



Jaarverslag 2025



Inhoud

Voorwoord	4
Een beeld van 2025	6
De Schoolorganisatie	8
Profiel	8
Organisatie	10
Verantwoording van het beleid	16
Onderwijs & kwaliteit	16
Relevante ontwikkelingen op gebied van onderwijs en kwaliteitszorg	20
Onderwijsresultaten 2025	21
Personeel & Professionalisering	37
Huisvesting & Facilitaire zaken	43
Financieel Beleid	45
Continuïteitsparagraaf	46
Verantwoording van de financiën	50
Ontwikkelingen in meerjarig perspectief	50
Staat van baten en lasten en balans	53
Financiële positie	63
Verslag Raad van Toezicht 2025	66
 Bijlagen	 70
Onderwijsresultaten SO Noorderlicht 2025	70
Onderwijsresultaten VSO Heuvelrug 2025	74
Lijst van afkortingen	75
 Jaarrekening	 77
B1 Grondslagen	78
B2 Balans per 31 december 2025	84
B3 Staat van baten en lasten 2025	86
B4 Kasstroomoverzicht 2025	87
B5 Toelichting op de balans per 31 december 2025	88
B6 Staat van baten en lasten 2025	93
B7 Niet uit de balans blijkende verplichtingen	99
B8 Gebeurtenissen na balansdatum	99
B9 Ondertekening jaarrekening	100
Overige gegevens	101

"Verder bouwen op een stevig fundament"

Voor Stichting Verderwijs was 2025 een bijzonder jaar. Vijf jaar na onze verzelfstandiging staan we als stichting stevig. Wat begon als een duidelijke ambitie, is uitgegroeid tot een stabiele en kwalitatief sterke organisatie waarin onderwijs, zorg en professionaliteit samenkomen.

De afgelopen jaren hebben in het teken gestaan van bouwen: aan vertrouwen, aan kwaliteit en aan een organisatie die past bij onze maatschappelijke opdracht. In 2025 lag de nadruk op het verder professionaliseren van wat er al staat. Niet door grootse koerswijzigingen, maar door verdieping: scherper kijken naar onze processen, onze samenwerking en onze rol als bestuur en organisatie.

Dat jaar voelde als een moment om pas op de plaats te maken. Niet om stil te staan, maar om te controleren of het fundament stevig genoeg is voor de volgende etappe. We brachten accenten aan in governance en organisatie-inrichting, verkenden de betekenis van digitalisering en AI voor ons werk, verdiepten de samenwerking tussen onderwijs en zorg en bleven bouwen aan een sterke professionele cultuur. Deze accenten worden verderop in dit jaarverslag uitgebreid toegelicht.

Ook landelijke ontwikkelingen, zoals de nieuwe cao en de beweging richting inclusiever onderwijs, vroegen om bewuste keuzes. Dankzij scherp financieel beheer, laag ziekteverzuim en het verder afbouwen van externe inhuur sloten we 2025 af met een ruim positief exploitatie-resultaat. Dat geeft vertrouwen en ruimte om te blijven investeren in kwaliteit en continuïteit.

Ik kijk met trots en dankbaarheid terug op 2025. De resultaten die we hebben bereikt, zijn het gevolg van de inzet, deskundigheid en betrokkenheid van onze medewerkers en partners. Dit jaarverslag laat zien hoe we samen verder zijn gegaan en vormt de basis voor de stappen die nog voor ons liggen.

Renate van Dijk, Voorzitter College van Bestuur

Een beeld van 2025



De tekening van 2025 laat zien waar Stichting Verderwijs dit jaar stond: samen onderweg, in beweging en met oog voor balans. Ieder in een eigen tempo, met begeleiding waar nodig en ruimte om te groeien.

Na vijf jaar verzelfstandiging was 2025 geen jaar van koerswijzigingen, maar van bewust kiezen waar we nieuwe stappen zetten. We fietsten verder op het pad dat de afgelopen jaren is opgebouwd, terwijl we op een aantal punten nieuwe zijwegen verkenden. Waar staan we als organisatie? Wat werkt goed? En waar vraagt de ontwikkeling om gerichte vernieuwing, met behoud van samenhang, kwaliteit en stabiliteit?

In het beeld komen de accenten van 2025 samen. Professionaliteit en kwaliteit vormen de ondergrond: werken vanuit duidelijke kaders, reflecteren op ons handelen en continu verbeteren. Deze basis maakt het mogelijk om gericht te vernieuwen.

Digitalisering en AI krijgen in het beeld een ondersteunende plek. In 2025 zijn hiervoor nieuwe kaders ontwikkeld, zodat technologie bijdraagt aan efficiënter werken en kwaliteitsverbetering, zonder het professionele handelen te vervangen. De uitwerking hiervan wordt verderop in dit jaarverslag toegelicht. Ook de samenwerking tussen onderwijs en zorg is zichtbaar als een vanzelfsprekend onderdeel van ons dagelijks werk. Op al onze locaties werken onderwijs en jeugdzorg nauw samen.

Bewegend leren, professionele cultuur en toekomst-gerichte huisvesting maken eveneens deel uit van het beeld. De plannen voor nieuwbouw van het SO en VSO zijn in 2025 verder vormgegeven en markeren een belangrijke stap richting duurzame leer-omgevingen die passen bij onze visie op onderwijs en ondersteuning.

Dit beeld fungeert als leeswijzer voor het jaarverslag. De thema's die hier samenkomen, worden in de volgende hoofdstukken uitgewerkt en verantwoord. Samen laten zij zien hoe Stichting Verderwijs in 2025 koersvast bleef en tegelijk ruimte hield voor gerichte ontwikkeling.

De Schoolorganisatie

Profiel

Missie, visie en kernactiviteiten

Bij Stichting Verderwijs draait alles om het bieden van kansen aan kinderen en jongeren met een specialistische ondersteuningsvraag.

Wat

willen we bereiken?

'Zelfvertrouwen maakt het verschil'

Onze missie, 'Zelfvertrouwen maakt het verschil', benadrukt dat leerlingen bij het verlaten van de school beschikken over kennis, vaardigheden en ervaringen om hun plek in de maatschappij te vinden.

Hoe

willen we dat doen?

In een veilige, rustige en op maat gemaakte omgeving dragen we bij aan de brede ontwikkeling van leerlingen. Samenwerking met ouders en ketenpartners en een gedeelde pedagogische visie zijn daarbij essentieel. Ons doel is dat leerlingen het beste uit zichzelf halen, met plezier naar school gaan en trots zijn op hun groei.

Parels

Verderwijs onderscheidt zich door:

- 1 Onderwijs dat verder gaat**
Maatwerk, succeservaringen en ondersteuning afgestemd op elke leerling.
- 2 Bewegend leren**
Leren met plezier en betrokkenheid door fysieke activiteit.
- 3 Gemotiveerde professionals**
Ambitieuze medewerkers die eigenaarschap tonen en bijdragen aan school- en persoonlijke ontwikkeling.

Kernwaarden

Verderwijs werkt vanuit zes kernwaarden: **vertrouwen, betrokkenheid, zelfreflectie, samen, continu verbeteren en enthousiasme**. Deze waarden bepalen hoe we samenwerken en bijdragen aan de ontwikkeling van onze leerlingen.

Toegankelijkheid & toelating

Voor toelating tot de scholen van Verderwijs is een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) vereist. Elk samenwerkingsverband bepaalt de criteria voor toelaatbaarheid tot het (voortgezet) speciaal onderwijs. Verderwijs zet zich in om zoveel mogelijk ondersteuningsvragen te beantwoorden, zoals beschreven in het Schoolondersteuningsprofiel (SOP).

In 2025 werd een centraal aanmeldbeleid voor het VSO in Midden-Nederland geïmplementeerd, wat leerlingen meer kansen biedt bij aanmelding. Het systeem is operationeel en heet "Onderwijs Transparant"(OT). Vier van de vijf samenwerkingsverbanden waarbij wij aangesloten zijn werkt via dit systeem.

Ambities en doelen uit het strategisch beleidsplan

In het strategisch beleidsplan heeft Verderwijs drie ambities geformuleerd:

Ambitie 1: Hoogwaardige onderwijskwaliteit

Leerlingen laten genieten van leren.

Ambitie 2: Een plek in de maatschappij

Leerlingen voorbereiden op de arbeidsmarkt.

Ambitie 3: Excellente professionals

Investeren in de groei en ontwikkeling van medewerkers.

Organisatie

Contactgegevens

Naam	Stichting Verderwijs
Bestuursnummer	42631
Postcode	3704 GN
Telefoonnummer	030 - 320 32 20
Plaats	Zeist
E-mailadres	bestuur@verderwijs.nl
Website	www.verderwijs.nl

Bestuur

Naam	Renate van Dijk
Functie	Voorzitter College van Bestuur
Nevenfuncties, bet./onbet.	Geen

Scholen

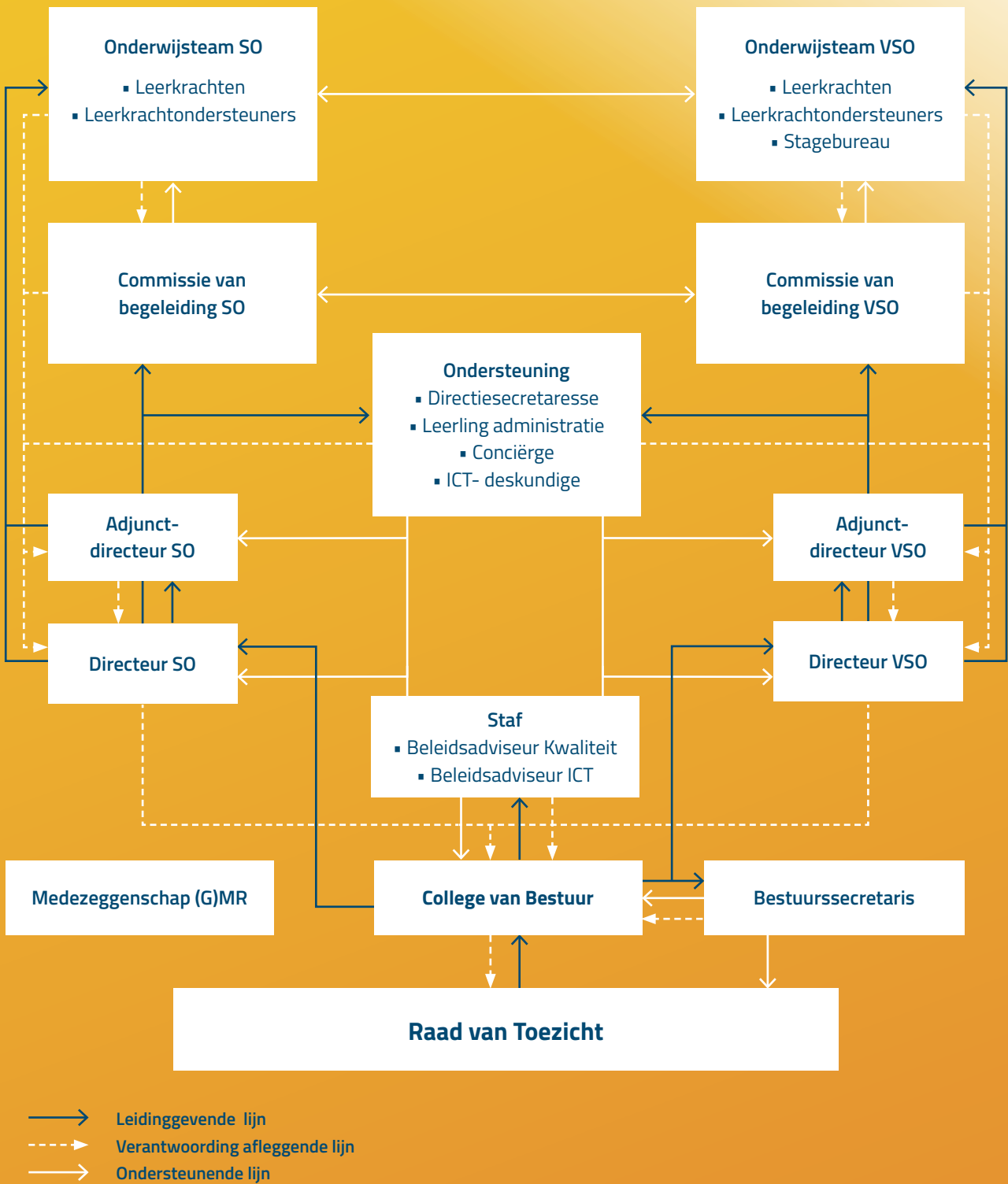
Naam school	SO Noorderlicht waaronder Zorg-Onderwijs- locatie Aventurijn
Directie	Directeur: Simone Wolf Adjunct-directeur: Annemy van der Wind
Nevenfuncties, bet./onbet.	Geen
Website school	www.sonoorderlicht.nl
Naam school	VSO Heuvelrug College waaronder Zorg-Onderwijs- locatie de Dijkhof
Directie	Directeur: Brenda Pouw Adjunct-directeur: Ellen van der Meulen
Nevenfuncties, bet./onbet.	Geen
Website school	www.vsoheuvelrugcollege.nl

Organisatiestructuur

Stichting Verderwijs werkt met een organisatiestructuur die optimaal aansluit bij onze missie en visie. Hierin willen we een organisatie zijn met veel autonomie en gespreid leiderschap. Dit bereiken we door een eenvoudige, platte organisatie waarin de lijnen kort zijn naar elkaar. De Raad van Toezicht houdt toezicht op het bestuur van Stichting Verderwijs en daarmee op het beleid, de algemene gang van zaken en de realisatie van de doelstellingen van de organisatie. Het College van Bestuur vormt het dagelijks bestuur van de Stichting Verderwijs en is verantwoordelijk voor de strategische, onderwijskundige, organisatorische en financiële aansturing van de organisatie.

Het College van Bestuur geeft leiding aan de directeuren en de staf. De directeur geeft leiding aan de adjunct-directeur, orthopedagoog, internbegeleider, directie-secretaresse, leerkracht, stagecoördinator en leraar-ondersteuners. De adjunct-directeur geeft aan de volgende functies leiding: leerkracht, stagecoördinator en leraarondersteuners.

Organogram schoolorganisatie
Stichting Verderwijs



De medezeggenschap

De medezeggenschap kijkt terug op het jaar 2025. De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (G)MR van Stichting Verderwijs, bestaande uit vier medewerkers en vier ouders van SO Noorderlicht en VSO Heuvelrug, vervult een belangrijke rol in inspraak en advisering bij beleidsmatige en organisatorische ontwikkelingen. In het afgelopen jaar vonden enkele wisselingen plaats binnen de raad. Om continuïteit te waarborgen en een nieuw lid in te werken voor de rol van voorzitter blijft de huidige voorzitter tijdelijk aan, zodat taken en verantwoordelijkheden zorgvuldig kunnen worden overgedragen.

De (G)MR toetst beleid en procedures aan de WVEC en de CAO- Primair Onderwijs en behartigt actief de belangen van leerlingen, ouders en medewerkers. De samenwerking met het bestuur is intensief: het bestuur is standaard aanwezig bij vergaderingen, directeuren sluiten aan op basis van onderwerp en locatie, en tweemaal per jaar is er overleg met de Raad van Toezicht.

In 2025 lag een belangrijk speerpunt bij het verbeteren van communicatie en dialoog met ouders, medewerkers en leerlingen. Dit heeft geleid tot zichtbare verbeteringen, zoals structurele informatievoorziening via nieuwsbrieven, uitgebreide verslagen voor het team en regelmatige terugkoppeling tijdens teamvergaderingen. Ook onderhoudt de (G)MR actief contact met de leerlingenraden.

Daarnaast is ingezet op een efficiëntere vergaderstructuur en een sterkere inhoudelijke dialoog met het bestuur, onder meer door vragen vooraf te bundelen. Twee jaarlijkse vergaderingen zijn specifiek ingericht voor advies, en instemmingstrajecten die enkel voor de personeelsgeleding van de (G)MR gelden. Deze werkwijze wordt als positief ervaren en voortgezet in schooljaar 2025-2026.

Een belangrijk besluit was het afschaffen van de vrijwillige ouderbijdrage per schooljaar 2024-2025, met behoud van de mogelijkheid tot vrijwillige bijdragen. De (G)MR is verder nauw betrokken bij formatieplannen, nieuwbouwwontwikkelingen en het thema inclusief onderwijs. Gedurende het jaar heeft de (G)MR ingestemd met diverse beleidsstukken en advies uitgebracht over onder andere de begroting en het strategisch personeelsbeleid.

Gedurende het jaar 2025 heeft de (G)MR diverse beleidsstukken behandeld:

Instemming	
12-02-2025	Sponsorbeleid
12-02-2025	Stagevergoeding
10-03-2025	Werkverdelingsplannen
10-03-2025	Bestuursformatieplan
10-03-2025	Studiedagen voor schooljaar 2025-2026
30-06-2025	Schoolgidsen SO en VSO
30-06-2025	CAO-wijziging functieomschrijving
28-10-2025	Activiteitenplan (G)MR

Advies	
07-01-2025	Begroting 2025
10-03-2025	Vakanties voor schooljaar 2025-2026

Horizontale dialoog en verbonden partijen

Samenwerking is een kernwaarde van Stichting Verderwijs. Wij geloven dat goed onderwijs en passende ondersteuning niet ophouden bij de grenzen van onze eigen scholen. Door structurele samenwerking met onderwijsinstellingen, gemeenten, zorgpartners en samenwerkingsverbanden dragen we bij aan een dekkend netwerk voor gespecialiseerd onderwijs en zorgen we ervoor dat zoveel mogelijk leerlingen, ook buiten onze eigen scholen, de juiste ondersteuning krijgen.

Samenwerkingsverbanden en schoolbesturen

Verderwijs maakt deel uit van SWV PO ZOUT en SWV VO ZOU en werkt samen met diverse andere samenwerkingsverbanden in de regio. Met het VSO is een convenant gesloten om een dekkend aanbod voor voortgezet speciaal onderwijs in Midden-Utrecht te waarborgen.

Daarnaast werken we samen met schoolbesturen in Zeist en omgeving om onderwijsinhoudelijk af te stemmen en gezamenlijke verantwoordelijkheid te dragen voor alle leerlingen.

Gemeenten Jeugdondersteuning

Op onze scholen zijn structureel professionals aanwezig van het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG), Leerplicht, Bureau Halt en de schoolarts. Samen met Pluryn en Youké wordt zorg geïntegreerd in het onderwijs, en in samenwerking met drieëntwintig gemeenten wordt preventieve jeugdhulp binnen het SO en VSO gefaciliteerd. Verderwijs werkt nauw samen met de gemeente Zeist binnen de Agenda Jeugd & Onderwijs, met aandacht voor thema's als kansengelijkheid, inclusie, preventieve jeugdhulp en duurzame onderwijshuisvesting.

Opleiding en Professionalisering

Verderwijs investeert in de ontwikkeling van onderwijsprofessionals en werkt samen met de Hogeschool Utrecht, Universiteit Utrecht en andere schoolbesturen binnen Opleidingsschool 'Samen Opleiden'. Daarnaast participeert SO Noorderlicht in het opleiden van academische leerkrachten, waarmee wordt bijgedragen aan de verdere versterking van de onderwijskwaliteit en professionalisering binnen het speciaal onderwijs.

Brancheverenigingen en Advies

Verderwijs is aangesloten bij de PO-Raad, Sectorraad GO, AVS en Verus. Voor specialistische expertise werken we samen met Groenendijk Onderwijsadministratie, Bureau Sterk Onderwijs, Huis Communicatie en Bureau OOG, Emjee voor ICT en het normenkader en bureau Aethiqs voor AI.

Door deze sterke samenwerkingen bouwen we aan een inclusief en toekomstbestendig onderwijsstelsel, waarin ieder kind de ondersteuning krijgt die het nodig heeft.

Klachtenbehandeling

Bij Verderwijs zien we klachten als een kans om te leren en onze kwaliteit verder te verbeteren. We hanteren een duidelijke klachtenregeling en zijn aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie. Klachten kunnen besproken worden op de plek waar de klacht is ontstaan of met de directie, het bestuur of vertrouwenspersonen, zowel intern als extern. Ons doel is om eventuele onvrede vroegtijdig te signaleren en op te lossen, zodat formele klachten zoveel mogelijk worden voorkomen.

We zien een maatschappelijke ontwikkeling waarin ouders steeds mondiger en assertiever worden, soms gepaard met verbale agressie en dreiging wat soms leidt tot uitdagende gesprekken.

Dit vraagt om een zorgvuldige en professionele aanpak. Om onze medewerkers hierin te ondersteunen, is op stichtingsniveau een training gevolgd. Stichting Verderwijs onderhoudt contact met de Inspectie van het Onderwijs over deze maatschappelijke ontwikkeling.

In 2025 zijn zeven formele klachten ingediend binnen SO en VSO waarvan drie klachten zijn opgeschaald naar het bestuur. Deze betroffen onder andere personele kwesties, het onderwijsproces en incidenten rondom leerlingen. Alle klachten zijn zorgvuldig behandeld. Zes klachten zijn naar tevredenheid afgehandeld. Eén klacht over een uitstroom-perspectief loopt door naar 2026.

Met deze aanpak blijft Verderwijs werken aan een veilig, professioneel en respectvol schoolklimaat, waarin open communicatie en samenwerking centraal staan.

Juridische structuur

De rechtspersoon is een stichting met de naam: Stichting Verderwijs. De stichting is statutair gevestigd te Zeist aan de Noordweg 12. Zij is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 54255791.

Governance en functiescheiding

Verderwijs heeft gekozen voor een organieke scheiding (two-tier). Het bevoegd gezag is belegd bij College van Bestuur en het intern toezicht bij de Raad van Toezicht. Besturen in het primair onderwijs werken vanuit een maatschappelijke opgave en voeren deze uit met publieke middelen. Stichting Verderwijs vindt de maatschappelijke rol van het schoolbestuur en de scholen belangrijk. De bestuurlijke inrichting van Verderwijs - waaronder hoe de organisatie is vormgegeven en specifiek de verantwoordelijkheden tussen RvT, bestuur, directie en (G)MR - laat zien hoe de medezeggenschap bij Verderwijs functioneert. In 2025 zijn de rollen en verantwoordelijkheden en de besluitvormingsprocessen opnieuw gedefinieerd en vastgelegd in het document "Koersvast & Wendbaar, besturing, leiderschap en samenwerking binnen Stichting Verderwijs".

Governancecode funderend onderwijs (De Governancecode funderend onderwijs vervangt sinds 26 juni 2025 de "Code Goed Bestuur".)

Stichting Verderwijs werkt conform de Governance-code Funderend Onderwijs 2025 en past de daarin opgenomen principes en normen integraal toe. Onze governance is ingericht volgens het two-tier model, met een éénhoofdige bestuurder als bevoegd gezag en een onafhankelijke Raad van Toezicht. Deze structuur borgt een duidelijke functiescheiding, transparantie en effectief intern toezicht.

De principes van verantwoordelijkheid, verbinding, lerend vermogen, integriteit en openheid zijn verankerd in onze besturingsfilosofie en vormen de basis voor besluitvorming en verantwoording. Bestuur, intern toezicht en directies werken binnen heldere rolafspraken samen aan goed onderwijs en een professionele kwaliteitscultuur. De stichting onderhoudt daarbij structureel de interne en externe verbindingen die bijdragen aan een regionaal dekkend en kwalitatief hoogstaand onderwijsaanbod.

Stichting Verderwijs publiceert conform de code alle relevante governance-informatie, waaronder statuten, reglementen, jaarverslag, nevenfuncties en integriteitsdocumenten, en handelt volgens de geldende normen voor integer bestuur, zorgvuldig financieel beheer en transparante verantwoording.

In overeenstemming met de governancecode neemt de bestuurder deel aan het verplichte accreditatietraject voor statutair bestuurders. Hiermee wordt de professionele kwaliteit van het bestuur periodiek getoetst en verder versterkt. De Raad van Toezicht ziet toe op naleving van deze verplichting en opvolging van ontwikkelpunten.

Met deze werkwijze voldoet Stichting Verderwijs aantoonbaar aan de Governancecode Funderend Onderwijs en waarborgen wij goed bestuur en adequaat intern toezicht.



Verantwoording van het beleid

In dit hoofdstuk wordt ingegaan op wat Verderwijs in 2025 heeft gedaan op de belangrijkste ambities uit het strategisch beleidsplan. Alle ambities worden jaarlijks vertaald in doelen in de jaarplannen van de scholen. In de laatste twee paragrafen wordt ingegaan op het financieel beleid en de continuïteit.

Onderwijs & kwaliteit

Kwalitatief goed onderwijs

In 2025 stond het gericht versterken en duurzaam borgen van onderwijskwaliteit centraal. Onze ambitie reikt verder dan het voldoen aan de basiskwaliteit: wij sturen planmatig op aantoonbaar goede onderwijskwaliteit en maximale ontwikkelkansen voor leerlingen met complexe ondersteuningsbehoeften.

Het pedagogisch fundament – traumasensitief lesgeven en Positive Behavior Support (PBS) – is verder verankerd in de dagelijkse praktijk.

De inzet op basisvaardigheden (taal, rekenen, burgerschap en digitale geletterdheid) is geïntensiveerd en gekoppeld aan opbrengstgericht en datagestuurd werken. Beschikbare middelen zijn doelgericht en onderbouwd ingezet, met expliciete aandacht voor effectiviteit en duurzame impact.

Binnen het VSO in regio Midden-Nederland is, aansluitend op de pilot collectieve financiering Zorg in Onderwijstijd (ZiO), een overbruggingsfinanciering gerealiseerd. Hiermee is de integrale samenwerking tussen onderwijs en jeugdhulp geborgd en is een belangrijke stap gezet richting structurele bekostiging vanaf 2026.

Innovatie kreeg in 2025 een structurele inbedding. Na de verkenning in 2024 zijn kaders vastgesteld voor de verantwoorde inzet van AI en is gestart met gerichte implementatie en professionalisering. Hiermee versterken wij zowel de onderwijskwaliteit als de doelmatige inzet van mensen en middelen.

Het bestuur heeft via de Jaarplanner Kwaliteit en Financiën, kwartaalrapportages en een geactualiseerde risicoanalyse actief regie gevoerd op kwaliteit, continuïteit en beheersing. Rechtmatigheid, doelmatigheid en transparantie vormden hierbij expliciete uitgangspunten. De governance-structuur, in nauwe afstemming met de Raad van Toezicht, ondersteunt deze kwaliteitscyclus en waarborgt zorgvuldige en toekomstgerichte besluitvorming.

Verderwijs ontwikkelt zich daarmee als een professioneel en lerend bestuur dat koersvast werkt aan duurzame onderwijskwaliteit, stevige interne beheersing en toekomstbestendig speciaal onderwijs.

Verantwoording onderwijskwaliteit

In 2025 werden de resultaten van het onderwijs op een gestructureerde manier verantwoord via rapportages naar de Raad van Toezicht. Dit proces bood duidelijkheid over de voortgang van de doelen uit het strategisch beleidsplan en borgde dat middelen effectief werden ingezet.

Met een sterke focus op samenwerking, transparantie en kwaliteitsbewaking wist Verderwijs haar positie als stabiele onderwijsaanbieder verder te versterken.

Werken aan onderwijskwaliteit

Het realiseren van goed onderwijs vraagt een kritische wijze van denken en handelen van alle medewerkers. Voor hen moet duidelijk zijn wat er van ze gevraagd wordt en vanuit welke missie, visie en kernwaarden we werken. Deze komen regelmatig terug in bijvoorbeeld team overleggen en intervisiemomenten. Bij elke afweging wordt gewogen: past dit besluit binnen onze missie en visie?

Hieronder wordt beschreven wat in 2025 is behaald en wat in 2026 een vervolg krijgt. Hierbij zijn per ambitie en de bijbehorende doelen de belangrijkste stappen beschreven. De derde ambitie met de doelen zeven tot en met negen van het strategisch beleidsplan komen in de volgende paragrafen aan bod.

Resultaat in het kort

Zowel SO Noorderlicht als VSO Heuvelrug kijken met trots terug op 2025. Zo zijn er bij VSO Heuvelrug stappen gemaakt in het **onderwijs dat verder gaat** door onderwijs en zorg op maat aan te bieden. De pilot Zorg In Onderwijs heeft hieraan bijgedragen waarbij veel doelmatiger zorg wordt geboden. Leerlingen werken aan de persoonlijke doelen en zijn daar steeds meer eigenaar van. Ze kunnen even uit de klas als het niet gaat en er wordt systematischer en doelmatig gewerkt (vastgelegd en gevolgd). De pilot is met een jaar verlengd.

Het **bewegend leren** is op beide scholen heel mooi verder ontwikkeld. Op SO Het Noorderlicht is het een vanzelfsprekend onderdeel van de school geworden en zichtbaar in alles wat wordt gedaan. Op VSO Heuvelrug College is het verbonden met de basisvaardigheden, met een balans tussen inhoud en plezier. In 2026 zullen de nieuwe kerndoelen hierin verwerkt worden en worden de basisvaardigheden thematisch gekoppeld aan praktijkvakken.

Ambitie 1: Hoogwaardige onderwijskwaliteit

- ◆ **Doel 1:** Het continue monitoren van en bijsturen op de leerresultaten door middel van een goed systeem van kwaliteitszorg.
- ◆ **Doel 2:** Leerlingen plezier laten beleven in het leren door een eigentijdse leeromgeving te creëren met bewegend leren en een goede digitale leeromgeving als belangrijke middelen.
- ◆ **Doel 3:** Op alle scholen is een juiste harmonie tussen pedagogisch klimaat, didactisch handelen en de sociale veiligheid.

Deze stappen zijn gezet in 2025:

SO Noorderlicht

In 2025 hebben we belangrijke stappen gezet om de onderwijskwaliteit binnen SO Noorderlicht verder te versterken. Op het gebied van PBS zijn we bijzonder trots op de ontwikkeling die het team heeft doorgemaakt. Verschillende interventiemogelijkheden geïmplementeerd in onze dagelijkse praktijk. Dit zorgt voor meer voorspelbaarheid, rust en positieve interacties in de school.

In 2024–2025 is ook de CICO-pilot (Check-in, Check-out) toegevoegd voor uitvoering in 2025–2026. De teamdoelen rondom gezamenlijke taal en positief geformuleerde gedragsverwachtingen zijn met 97% en 94% ruimschoots behaald, wat het stevige draagvlak voor PBS onder het hele team onderstreept en zichtbaar bijdraagt aan een veilig pedagogisch klimaat. In de tweede helft van 2025 is gestart, samen met het team, met de volgende stap: de implementatie van de rode interventie waarmee we onze ondersteuning bij intensievere gedragsbehoeften verder verfijnen.

Binnen het team heeft een verdiepingsslag plaatsgevonden in de analyse van onderwijsopbrengsten. Per bouw zijn didactische en pedagogische analyses opgesteld en gezamenlijk besproken, wat heeft geleid tot schoolbrede inzichten en concrete actiepunten.

De eindevaluatie laat zien dat de opbrengsten voor alle vakken op orde zijn en dat didactiek en pedagogiek steeds sterker met elkaar zijn verweven. In 2026 ligt de focus op het borgen en bestendigen van deze werkwijzen.

Ook binnen Bewegend Leren hebben we mooie resultaten bereikt. Taal is in 2025 volledig geïntegreerd binnen onze bewegend-leren-aanpak, waardoor leerlingen actiever, gemotiveerder en meer multisensorisch leren. Rekenen was al ingebed in onze onderwijspraktijk en blijft een belangrijk onderdeel van ons bewegend leren.

VSO Heuvelrug College

Er zijn verdere stappen gezet in opbrengstgericht werken. Er wordt gewerkt vanuit leerlijnen, waardoor leerlingen doelgericht aan hun ontwikkeling werken. In plaats van een vaste stof binnen een bepaalde tijd te doorlopen, volgen leerlingen een persoonlijke leerlijn. De school heeft voor het doelmatig werken een systeem ontwikkeld (Axol) om het monitoren te vergemakkelijken en sneller tot de juiste interventie op leerling niveau te komen. Op schoolniveau zijn trends snel te ontdekken. Met behulp van de subsidie basisvaardigheden heeft de school mooie stappen gezet die tot een hogere opbrengst hebben geleid. Ook Bewegend Leren heeft bijgedragen aan deze groei, doordat de didactische leerlijnen zijn gekoppeld aan de lessen op de beweegmuur.

Qua digitale vaardigheden is Bizzerd geïmplementeerd voor het digitaal bijhouden van het stageboekje door de leerlingen zelf en alle leerlingen krijgen les in Schoolblocks rondom ICT-vaardigheden en Mediawijsheid.

VSO Heuvelrug College heeft officieel een certificaat van de erkenning op Groen ontvangen voor het integreren van PBS. Hiermee laat de school zien dat zij een juiste harmonie weet te creëren tussen pedagogisch klimaat, didactisch handelen en de sociale veiligheid.

Ambitie 2: Plek in de maatschappij, leerlingen plek op de arbeidsmarkt

- ◆ **Doel 4:** Leerlingen hebben een stevige basis door extra aandacht voor taal, rekenen en burgerschap op school.
- ◆ **Doel 5:** Het eigenaarschap van leerlingen voor hun eigen ontwikkeling wordt versterkt.
- ◆ **Doel 6:** We bieden leerlingen de best mogelijke ondersteuning en begeleiding en werken daarvoor actief samen met ouders en ketenpartners uit de omgeving. We gaan hierin ver en overstijgen de doelen van sec het onderwijs. Groot aandachtspunt hierin is het binnenhuis halen van preventieve jeugdhulp.

Deze stappen zijn gezet in 2025:

SO Noorderlicht

Bij Noorderlicht is men zeer tevreden over de basisvaardigheden en burgerschap.

In 2025 zijn we gestart met het verbinden van begrijpend lezen en luisteren aan de zaakvakken, onder de noemer thematisch werken. Op meerdere momenten is hier gericht professionalisering aan gegeven, wat in 2026 wordt voortgezet binnen thematisch werken.

De focus lag op het actief betrekken van leerlingen bij hun signaleringsplan en de aanpak na incidenten. Het nagesprek na incidenten is als pilot uitgevoerd en geregistreerd in ParnasSys; bij een deel van de leerlingen was een positief effect zichtbaar. Daarnaast is ingezet op visuele ondersteuning en is de overdracht van signaleringsplannen versterkt, met meer afstemming met ouders. Om informatieoverdracht te borgen, is een leidraad opgesteld en vóór de zomervakantie met het team geïmplementeerd.

Het hoorrecht is succesvol geïmplementeerd, waarbij de leerlingenraad actief heeft meedacht over de invulling binnen onze school.

Met betrekking tot actief samenwerken met externen is de samenwerking met BSO+ met Vesper voortgezet en geëvalueerd. Van beiden kanten wordt een prettige samenwerking ervaren. De lijnen zijn kort en de groei van leerlingen voor de BSO vanuit Noorderlicht neemt toe. Er is een open dag geweest voor ouders en professionals bij BSO, in samenwerking met school. Deze is goed bezocht.

In samenwerking met het samenwerkingsverband PO ZOUT is de pilot rondom thuiszitters in 2025 gecontinueerd. Deze pilot heeft waardevolle inzichten opgeleverd in de verschillende typen thuiszitters en de bijbehorende ondersteuningsbehoeften. Hierdoor kan het samenwerkingsverband het aanbod aan voorzieningen gericht afstemmen. De bijdrage van Noorderlicht heeft hiermee aantoonbaar bijgedragen aan meer helderheid en passendere ondersteuning voor thuiszitters.

VSO Heuvelrug College

Naar aanleiding van het steekproefonderzoek van de inspectie in maart 2025, waar de inspectie lovend was over het onderwijs dat gegeven wordt op VSO Heuvelrug College, heeft de school ook punten voor verdere ontwikkeling meegekregen. Zo kan het didactisch handelen nog meer uniform worden uitgevoerd om zo tot meer leerrendement te komen. Hier werkt de school ook in 2026 aan. VSO Heuvelrug College heeft daarnaast het hoorrecht geïmplementeerd in haar OPPs om leerlingen meer eigenaarschap te laten ervaren op hun doelen. De leerlingenraad is hier nauw bij betrokken geweest. Tevens helpt het hele digitale portfolio in Bizzerd (waar het digitale stageboekje onderdeel van uitmaakt), dat leerlingen regie nemen op hun ontwikkeling richting diplomering.

In 2025 heeft VSO Heuvelrug College, na een succesvolle pilot, haar stages uitgebreid met een Arbeids-TrainingsCentrum (ATC). De praktijkbegeleiders zijn nauw betrokken geweest bij dit proces en hierdoor zijn de nieuwe werkwijzen goed geborgd binnen de school. Voor komend jaar is de school aan het onderzoeken welke (kansrijke) stagerichtingen er nog meer bij kunnen komen.

De school is trots op ZIO (Zorg in Onderwijs), zij werkt in dit verlengde pilotjaar samen met Publieke Waarden die heeft geholpen om het aanbod van de school te herijken en in de gespreksvoering met de 26 gemeenten en 8 samenwerkingsverbanden die deel uitmaken van deze pilot. De school hoopt dat Zorg in Onderwijs structureel bekostigd kan worden/blijven. Verder is er een samenwerking met MBO Utrecht opgezet en is afscheid genomen van het particuliere opleidingscentrum ORGB.

Relevante ontwikkelingen op gebied van onderwijs en kwaliteitszorg

Groeiende vraag naar SO- en VSO-plekken in regio Midden-Nederland

De druk op SO- en VSO-plekken in regio Midden-Nederland bleef in 2025 onverminderd hoog. De vraag naar gespecialiseerd onderwijs overstijgt structureel het aanbod. Verderwijs heeft hierin bewust gekozen voor beheersbare groei, waarbij onderwijskwaliteit, personele draagkracht en continuïteit leidend zijn.

Binnen het regionale aanmeldbeleid voor het VSO is verder gewerkt aan transparante en zorgvuldige plaatsing van leerlingen.

Tegelijkertijd staat de bekostiging via toelaatbaarheidsverklaringen (TLV), met name TLV midden en TLV hoog, bij meerdere samenwerkingsverbanden onder druk. Ondanks aantoonbare ondersteuningsbehoeften zijn aanvragen

complexer en minder voorspelbaar geworden. Verschillen in beleid en toekenningspraktijk tussen samenwerkingsverbanden vergroten de administratieve belasting en vragen om intensieve afstemming.

De reboundvoorziening in samenwerking met SWV PO ZOUT is verder ingebed in de regionale ondersteuningsstructuur en draagt bij aan het terugdringen van thuiszitten.

Samenwerking tussen onderwijs en zorg

Binnen het VSO in regio Midden-Nederland is, aansluitend op de pilot collectieve financiering Zorg in Onderwijstijd, een overbruggingsfinanciering gerealiseerd als stap richting structurele bekostiging vanaf 2026.

De afhankelijkheid van gemeentelijke besluitvorming en financiële druk binnen het sociaal domein blijven een aandachtspunt. Verderwijs blijft daarom actief betrokken bij regionale en bovenregionale afstemming om continuïteit van ondersteuning te borgen.

Innovaties met AI en technologie

In 2025 is Stichting Verderwijs gestart met een organisatiebreed traject om kunstmatige intelligentie (AI) op een verantwoorde en doordachte manier in te zetten, in samenwerking met een extern gespecialiseerd adviesbureau. AI wordt hierbij niet gezien als doel op zich, maar als een ondersteunend middel voor medewerkers en docenten, passend bij goed onderwijs en de kernwaarden van de organisatie.

De visie van Verderwijs is dat AI alleen wordt ingezet wanneer het aantoonbare meerwaarde heeft voor leren en werken. Daarbij staat de mens centraal en blijven professionele autonomie en verantwoordelijkheid altijd bij de medewerker. Transparantie, menselijk toezicht en zorgvuldige afweging vormen belangrijke randvoorwaarden.

De invoering van AI vindt gefaseerd plaats volgens het principe kruipen – lopen – sprinten. In 2025 is gestart met toepassingen met een laag risicoprofiel. Gedurende het jaar heeft de organisatie de fase 'lopen' bereikt, waarin sprake is van groeiend vertrouwen en het werken binnen duidelijke kaders.

In de pilotfase hebben managementteam, docenten en ICT-coördinatoren deelgenomen aan strategische sessies gericht op het opbouwen van kennis en vaardigheden, het selecteren van passende toepassingen en het ontwikkelen van beleid. Hierbij is gekozen voor het gebruik van ChatGPT via veilige schoolaccounts.

Daarnaast zijn een AI-beleid en een AI-factsheet opgesteld, waarin uitgangspunten zijn vastgelegd rondom menselijke regie, transparantie, privacy, kwaliteitscontrole en ethisch gebruik. AI wordt onder andere ingezet ter ondersteuning van lesvoorbereiding en het opstellen van conceptteksten, waarbij het gebruik van persoonsgegevens niet is toegestaan. Ook blijft het kritisch beoordelen van AI-output een vast onderdeel van het werkproces.

De inzet van AI wordt stapsgewijs binnen de organisatie geïmplementeerd en periodiek geëvalueerd. In 2026 wordt de toepassing verder uitgebreid en krijgen alle medewerkers toegang tot de beschikbare AI-ondersteuning. Hiermee versterkt Stichting Verderwijs het professioneel handelen, met blijvende aandacht voor de menselijke maat en de kwaliteit van het onderwijs.

Onderwijsresultaten 2025

Algemene conclusie

Stichting Verderwijs is tevreden over de onderwijsresultaten en heeft grip op de onderwijsprocessen.

SO Noorderlicht

We zien binnen SO Noorderlicht een stevige basis en samenhang tussen pedagogisch, didactisch en burgerschapsonderwijs. Resultaten waar we trots op zijn als school.

De streefdoelen voor burgerschap en kleuters zijn behaald. Burgerschap is volledig geïntegreerd in het onderwijs. De ambitiedoelen blijven staan met verkenning van een extra burgerschapscompetentie.

Bij de overige vakken liggen de resultaten veelal net onder de streefdoelen, maar binnen een kleine marge. Technisch lezen laat sterke opbrengsten zien (leerroute 3 en 4b) waarvoor de ambities zijn verhoogd. Voor de meeste andere leerroutes blijven de doelen gehandhaafd. In 2026 ligt de focus op borging met begrijpend lezen en luisteren als speerpunt.

Het pedagogisch klimaat is stevig. Leerlingen ontwikkelen zich stabiel binnen de leerroutes. De inzet van PBS, Verbindend Gezag en Traumasensitief Onderwijs draagt zichtbaar bij aan een positief schoolklimaat.

De uitstroom bevestigt dat perspectieven realistisch en zorgvuldig worden vastgesteld, met passende doorstroom, onder andere naar VSO VMBO BB/KB. De visie op gespecialiseerde klassen is herijkt: vanuit het uitgangspunt maatwerk binnen een dekkend netwerk wordt toegewerkt naar een verblijfsduur van circa twee jaar met als doel dat 15% doorstroomt naar onze reguliere klassen, een reguliere klas binnen het speciaal onderwijs of een onderwijszorgsetting.

VSO Heuvelrug College

Op het VSO De Heuvelrug College zijn mooie resultaten behaald waar de school trots op is. De schoolnorm van 75% is op alle onderdelen gehaald, en op veel onderdelen wordt zelfs boven de 80% en soms zelfs boven de 90% gescoord.

Zo zijn de doelscores voor de sociale-emotionele, Werknemers Vaardigheden (WeVa) en Burgerschapsontwikkeling (ruim) behaald. Schoolbreed is gestart met de door de school zelf ontwikkelde leerlijn, die geregistreerd wordt in het leerlingvolgsysteem. De goede resultaten sluiten aan op de positieve bevindingen van de schoolinspectie het bezoek aan de school in maart 2025. Dat geldt ook voor de IVIO-examens en Praktijkexamens, daar worden resultaten ruim boven schoolnorm behaald (slagingspercentage van IVIO's Nederlands en Engels is 90%). Wat tevens is opgevallen, is dat er weinig leerlingen op ambitie scoren, dat komt doordat leerlingen worden ingedeeld op de meest passende leerlijn, ongeacht de uitstroom. De doelen worden geëvalueerd op grond van de persoonlijke doelen van de leerlingen, passend bij de leerlijn waar de leerling op functioneert.

In 2026 ligt de focus op het optimaliseren van het OPP en het uitbreiden van de begeleide interne stages (BIS) en begeleide externe stages (BES)-leerroute 3.

Daarnaast wordt ingezet op:

- ◆ Monitoren leerroute 4-leerlingen op het gebied van Spelling en Begrijpend lezen; zodat hiervoor gerichte interventies kunnen worden ingezet.
- ◆ Bij het rekenonderwijs worden extra interventies ingezet, gericht op digitale ondersteuning en op automatiseren.
- ◆ Tussentijdse) uitstroom is een aandachtspunt: de afgelopen drie jaar stromen meer leerlingen uit dan voorspeld in de prognoses. Door onderzoeken wil de school beter zicht krijgen op redenen van uitstroom en hierop anticiperen.

Onderwijs aan nieuwkomers

Er waren geen rechtstreekse nieuwkomers op een van de scholen. Stichting Verderwijs heeft in de samenwerkingsverbanden wel proactief aangeboden om waar nodig ondersteuning te bieden.

Internationalisering

Het hoofddoel van Stichting Verderwijs is om leerlingen klaar te stomen op hun arbeidsmarktparticipatie of vervolgopleiding in de maatschappij, zodat ze mee kunnen doen in de maatschappij.

We zorgen ervoor dat onze leerlingen weten wat er in de wereld gebeurt en dat er aandacht is voor meerdere culturen, bijvoorbeeld door aandacht te besteden aan het Suikerfeest. Op VSO Heuvelrug College wordt daarnaast een Cultuurdag georganiseerd en wordt m.b.v. COC aandacht besteed aan Paarse Vrijdag.

Onderzoek

In 2025 heeft Stichting Verderwijs niet actief deelgenomen aan academisch onderzoek. Wel zijn er belangrijke stappen gezet om een bijdrage te leveren aan de ontwikkeling en positionering van academische leerkrachten binnen het onderwijsveld.

In schooljaar 2025–2026 zijn bij Noorderlicht vier academisch opgeleide leerkrachten gestart. Hiermee is een belangrijke stap gezet in het versterken van de professionele kwaliteit en expertise binnen het team.

Het aanbod in het gespecialiseerd onderwijs moet hiervoor nog verder groeien, maar Verderwijs ziet hierin een waardevolle kans om bij te dragen aan het behoud en de versterking van academische expertise in het onderwijsveld.

Inspectie en visitatie

In 2025 heeft Stichting Verderwijs met vertrouwen gewerkt aan het waarborgen en verder verbeteren van de onderwijskwaliteit. Dit gebeurde in lijn met de criteria van de onderwijsinspectie, die toezicht houdt op de kwaliteit van het onderwijs op onze scholen.

Eerder werd door de inspectie vastgesteld dat de samenwerking tussen VSO Heuvelrug College en ORGB voor het MBO-entree traject per augustus 2025 niet langer is toegestaan. Verderwijs werkt inmiddels samen met MBO Utrecht aan een toekomstbestendig alternatief en stemt dit af met het Ministerie van OCW en de Inspectie van het Onderwijs. Het proces is in nauwe samenwerking met de inspectie gedaan en had geen financiële gevolgen.

In 2025 voerde de Inspectie van het Onderwijs een steekproef kwaliteitsonderzoek uit bij VSO Heuvelrug College. De inspectie kwam tot het volgende oordeel:

“Het onderzoek leidt tot een eindoordeel Voldoende voor VSO Heuvelrug College. De inspectie ziet dat de school de basiskwaliteit op orde heeft en op meerdere onderdelen daarbovenuit stijgt. Met name Zicht op ontwikkeling en begeleiding (OP2), Sociale en maatschappelijke competenties (OR2) en de drie standaarden binnen Sturen, kwaliteitszorg en ambitie (SKA1–3) zijn als Goed beoordeeld. Pedagogisch-didactisch handelen (OP3), Veiligheid (VS1) en Onderwijsresultaten (OR1) zijn Voldoende. De school blijft daarmee onder regulier toezicht.”

“De inspectie concludeert dat de school haar leerlingen in een gestructureerde en veilige omgeving gericht voorbereidt op hun uitstroomperspectief, met een doordacht curriculum voor basisvaardigheden en burgerschap, sterke begeleiding en een breed netwerk van samenwerkingspartners. Leerlingen behalen in hoge mate hun uitstroomdoelen en streefniveaus, zowel cognitief als sociaal-maatschappelijk. Als ontwikkelpunt noemt de inspectie het verder versterken van doelgericht lesgeven (concretere lesdoelen) en het duidelijker afbakenen van basis- en extra ondersteuning. Er zijn geen tekortkomingen vastgesteld die een herstelopdracht vragen”.

De ontwikkelpunten uit het rapport zijn door de school overgenomen in het jaarplan voor 2025–2026. Daarnaast zijn de scholen tevreden over het huidige visitatie- en inspectieproces. De focus ligt nu vooral op een goede informatievoorziening aan de Inspectie van Onderwijs bij complexe casussen.

Interne audit

In 2025 voerde Stichting Verderwijs geen interne audit uit op VSO Heuvelrug College maar gebruikte de bevindingen van de onderwijsinspectie voor hun kwaliteitscyclus. Voor SO Noorderlicht is een interne audit in het eerste kwartaal van 2025 gedaan op het gebied van fysiek beperkend handelen. De acties die hieruit voortkwamen zijn meegenomen in de CvB en worden in 2026 verder uitgezet in het team.

Middelen passend onderwijs, subsidies, sponsorbijdragen en werkdrukmiddelen

Verderwijs heeft de middelen voor passend onderwijs effectief ingezet om een hoge onderwijskwaliteit en een positief schoolklimaat te waarborgen. TLV-middelen zijn specifiek gebruikt voor extra begeleiding, kleinere groepsgroottes en ondersteuning binnen en buiten de klas. Dankzij aanvullende subsidies konden activiteiten gerealiseerd worden die anders buiten bereik waren gebleven.

Subsidie	Doel inzet	Inzet 2025
Basisvaardigheden	Leerlingen hebben een stevige basis door extra aandacht voor Nederlandse taal.	€ 109.870
Stichting Verderwijs heeft met de subsidie de basisvaardigheden het taalonderwijs versterkt, met bewegend leren als speerpunt. Beide scholen laten positieve resultaten zien. SO Noorderlicht De focus lag op bewegend leren, extra leesondersteuning en docentprofessionalisering. Dit leidde tot: ◆ Meer betrokkenheid bij taalactiviteiten en meetbare vooruitgang in leesvaardigheid. ◆ Positieve effecten van bewegend leren op motivatie en kennisretentie. VSO Heuvelrug College De combinatie van Nederlandse taal en digitale geletterdheid resulteerde in: ◆ Verbeterde taal- en digitale vaardigheden bij leerlingen. ◆ Groter zelfvertrouwen in taalgebruik binnen een digitale omgeving. Conclusie De subsidie is effectief ingezet en heeft bijgedragen aan innovatieve leerstrategieën. Monitoring en evaluatie hebben in 2025 geholpen om deze aanpak verder te borgen.		

Subsidie	Doel inzet	Inzet 2025
Zorg in Onderwijstijd (ZIO)	Preventieve jeugdzorgactiviteiten en specialistische jeugdhulp activiteiten binnen de school inzetten om te voldoen aan de ondersteuningsvraag van de leerlingen.	€297.581
Sinds 2023-2024 voert VSO Heuvelrug College een tweejarige pilot uit voor collectieve financiering van Zorg in Onderwijstijd, ondersteund door 16 omliggende gemeenten. Het doel is om specialistische jeugdzorg tijdens schooltijd sneller en efficiënter toegankelijk te maken via bovenregionale samenwerking. Impact in 2025: ◆ Snellere hulp: De doorlooptijd voor specialistische zorg is met drie maanden verkort. ◆ Meer leerlingen geholpen: Door efficiëntere inzet profiteren meer leerlingen van zorg op school. ◆ Betere aansluiting op ondersteuningsbehoefte: Sneller op- en afschalen maakt gerichte zorg mogelijk. ◆ Nieuw digitaal systeem in gebruik (Axol), dat zelf ontwikkeld is door VSO Heuvelrug College zodat optimaal gepland wordt met doelmatigheid als uitgangspunt. ◆ Herijking van het aanbod i.s.m. Publieke Waarden De pilot is in 2025 verlengd met een extra schooljaar. In 2026 wordt definitief besloten of de collectieve financiering structureel door gemeenten wordt bekostigd.		

Subsidie	Doel inzet	Inzet 2025
ESF+	Subsidie vanuit ESF+, de Europese Unie om banenkansen in kwetsbare doelgroep te bevorderen. Dit betreft actieve inclusie.	€ 45.822
De subsidie wordt als volgt ingezet: als leerwerkbedrijf, voor stage-werkpleklerin en voor branchecursussen. Leerlingen doen hiermee arbeidsvaardigheden op die de leerling later op de arbeidsmarkt nodig heeft. Daarnaast is het voor leerlingen belangrijk dat zij aan de toekomstige werkgever hun opgedane (specifieke) kennis kunnen aantonen, daarom is het van belang om in te zetten op opleidingen en cursussen die kunnen worden afgerond met een door de branche erkend certificaat. Met deze subsidie wordt eraan bijgedragen dat meer dan 90% van de leerlingen uitstromen naar een duurzame plek in de maatschappij. Stichting Verderwijs is trots op dit prachtige resultaat. De ESF+ subsidie loopt en met juli 2028.		

Subsidie	Doel inzet	Inzet 2025
Gelijke kansen alliantie (GKA)	GKA stimuleert de integrale aanpak van gelijke kansen is om de leefwerelden school, thuis en omgeving te versterken.	€12.500
In 2025 werd de GKA-subsidie ingezet om kansenongelijkheid te verminderen bij SO Noorderlicht en VSO Heuvelrug College. De focus lag op sport en beweging en armoedebeleid. Resultaten SO Noorderlicht en VSO Heuvelrug College: Pauzesport op beide locaties bevorderde beweging, sociale cohesie en zelfvertrouwen. De subsidie verbeterde beweging, sociale interactie en ondersteuning voor kansarme leerlingen. Het team is tevreden en bewuster geworden van armoedeproblematiek. In de toekomst blijft de school investeren in pauzesport en gelijke kansen.		

Subsidie	Doel inzet	Inzet 2025
Gezonde school	Subsidie ten behoeve van het bevorderen van aandacht voor gezonde voeding, welzijn, gezonde relaties en seksualiteit en slaap. Deze gelden zijn vanuit de MBO Raad ingezet.	€ 2.083 SO Noorderlicht: € 1.200 VSO Heuvelrug College: € 2.083
In 2025 is de ingezette aanpak op het gebied van een gezonde leefstijl gecontinueerd. De waterdagen, het gezonde kookprogramma en de inzet van een vaste Gezonde School-coördinator zijn structureel geborgd. De coördinator heeft hierin een actieve rol vervuld, onder andere door het delen van onze werkwijze met andere scholen. Deze inzet heeft geleid tot her-certificering op de thema's Welbevinden en Seksualiteit & Relaties en een duurzaam, samenhangend aanbod voor leerlingen. VSO Heuvelrug College ontving in schooljaar 2024-2025 een subsidie van € 5.000,- voor Seksualiteit & Gezonde Relaties. Deze is in 2025 ingezet voor de volgende zaken: ◆ Scholing van (vak)docenten, onder andere Girls Talk+ en scholing van een aandachtfunctionaris seksuele gezondheid t.b.v. NVVS accreditering. ◆ Teamtrainingen door "Digit for you". ◆ Inzet van gastlessen van COC. ◆ Inzet op ouderaanbod door "Digit for you" als gastspreker tijdens de ouderavond. Daarnaast heeft VSO Heuvelrug de her-certificeringen van Seksualiteit & Gezonde Relaties, Welbevinden en Voeding behaald en is het Vignet Gezonde School verlengd tot en met 2028. Dankzij deze subsidies werden leerlingen, ouders en het team bewuster van een gezonde leefstijl en maatschappelijke thema's.		

Bedragen zijn niet opgeteld

Subsidie	Doel inzet	Inzet 2025
Jeugdeducatiefonds	Subsidie ten behoeve van het bevorderen van dezelfde ontwikkelkansen voor alle leerlingen.	€ 41.696
Het Jeugdeducatiefonds zet zich op allerlei manieren in om de ontwikkelingskansen van de kinderen te vergroten. Door de basisschool in deze missie centraal te stellen, kan kinderarmoede systematisch worden aangepakt. Dat is goed voor het kind, goed voor de ouders en goed voor onze samenleving. Dankzij het Jeugdeducatiefonds biedt SO Noorderlicht structureel wekelijkse voeding, een december-geschenktas en ondersteuning bij schoolactiviteiten. Dit vergroot de ontwikkelkansen van alle leerlingen. De structurele voeding draagt bij aan een gezonde leefstijl, en de geschenktas wordt als steun gewaardeerd.		

Subsidie	Doel inzet	Inzet 2025
Rebound	Voor thuiszitters binnen SWV PO ZOUT een passend ontwikkelingsperspectief opstellen, inclusief een passend advies voor een vervolgplek.	€185.652
In 2024 nam het aantal thuiszitters toe, mede door capaciteitsgebrek binnen het Speciaal Onderwijs (SO). SO Noorderlicht zette zich via de Rebound-groep in om voor elke leerling een passend ontwikkelingsperspectief en vervolgplek te vinden. Resultaten ◆ Onderwijs- en ondersteuningsbehoeften in kaart gebracht. ◆ Nauwe samenwerking tussen ouders, scholen, SWV en SO Noorderlicht. ◆ Voor elke leerling een passende oplossing gerealiseerd. SO Noorderlicht is trots op de behaalde resultaten en de duurzame impact van deze aanpak.		

Subsidie	Doel inzet	Inzet 2025
Dekkend aanbod SWV PO ZOUT (individueel plan en gezamenlijk plan expertise deling)	Zorgen voor een regionaal dekkend ondersteuningsaanbod in SWV PO ZOUT.	€ 65.802 Individueel plan: € 32.802 Gezamenlijk plan: € 33.000
Met €32.500 subsidie van SWV PO ZOUT ontwikkelde SO Noorderlicht een meetinstrument in Parnassys om leerresultaten beter te monitoren. Dit werd afgestemd op bestaande meetinstrumenten en een werkwijzer werd opgesteld. De volgende stap die gerealiseerd is in 2025 is digitalisering van de scoringslijst. Expertisedeling regulier onderwijs Met €33.000 subsidie ondersteunde SO Noorderlicht basisscholen binnen SWV ZOUT via: ◆ Coaching van leerkrachten en casusbegeleiding. ◆ Trainingen, waaronder "Trauma-sensitief lesgeven". ◆ Ontwikkeling pedagogische visies bij twee basisscholen. Dit resulteerde in snellere en laagdrempelige samenwerking tussen regulier en gespecialiseerd onderwijs.		

Subsidie	Doel inzet	Inzet 2025
Brugfunctionaris	Het vergroten van onderwijskansen en het aanpakken van onderwijsachterstanden.	€ 43.657
SO Noorderlicht en VSO Heuvelrug College ontvangt subsidie voor een brugfunctionaris, gericht op het verbeteren van de samenwerking tussen school, ouders en externe partners. Beide locaties zetten een orthopedagoog in om onderstaande plannen te realiseren. SO Noorderlicht De inzet ligt op het optimaliseren van leerlingenvervoer, met twee pijlers: 1. Verbetering van communicatie tussen ouders en vervoerders. 2. Stimuleren van zelfstandig reizen bij oudere leerlingen. In 2025 is verder geïnvesteerd in de communicatie tussen ouders en vervoerders door vanuit school ouders te ondersteunen in gesprekken met vervoerders. Het stimuleren van zelfstandig reizen bij oudere leerlingen zal in 2026 worden opgepakt. VSO Heuvelrug College De focus ligt op het voorkomen van thuiszitters en een structurele verbetering van de aanpak. De nieuwe werkwijze, gebaseerd op wetenschappelijke inzichten en best practices, is in 2025 geïmplementeerd en geëvalueerd. Er is gezorgd voor bewustwording, op registratie en meetbaarheid en er is een proces ingericht zodat er sneller geanticipeerd kan worden op dreigende schooluitval. De subsidie voor drie jaar biedt ruimte voor duurzame verbeteringen, zodat de scholen ook op lange termijn effectief kunnen blijven werken aan het voorkomen van onderwijsachterstanden en thuiszitters.		

Publiek karakter voorop

Stichting Verderwijs heeft een publiek karakter, waarbij ons kwalitatief goed onderwijs voor iedereen toegankelijk is.

Ouderbijdrage

Verderwijs vindt dat onderwijs voor alle leerlingen volledig toegankelijk moet zijn, ongeacht de financiële situatie van ouders. Daarom is, in overleg met de medezeggenschapsraad, besloten de vrijwillige ouderbijdrage af te schaffen. Activiteiten die voorheen uit de ouderbijdrage werden bekostigd, zijn opgenomen in het reguliere onderwijsaanbod en worden gefinancierd uit de reguliere middelen van de stichting.

In 2025 heeft Verderwijs geen ouderbijdrage gevraagd en ook geen ouderbijdragen ontvangen. Hiermee blijft onderwijs en deelname aan activiteiten voor alle leerlingen kosteloos.

Sponsorgelden

Verderwijs heeft in 2025 geen sponsorbedragen ontvangen.

Werkdrukmiddelen

Verderwijs integreert de inzet van werkdrukmiddelen structureel in het werkverdelingsplan, zodat teams bewust meedenken over passende oplossingen. De middelen worden door de teams zelf ingezet, met op schoolniveau gereserveerde budgetten. Een boven-formatieve, flexibele schil wordt als zeer waardevol ervaren: bij afwezigheid hoeft er geen lesuitval of verdeling van klassen plaats te vinden. Daarnaast maakt deze schil het mogelijk dat medewerkers – ook tijdens lestijd – ruimte hebben voor administratie of gesprekken, wat bijdraagt aan werkbalans. Verder worden extra teambuildingsactiviteiten georganiseerd en ontvangt de personele activiteitencommissie aanvullende middelen.

Voor een nadere uitwerking van de inzet in 2025 wordt verwezen naar de werkverdelingsplannen, opvraagbaar bij de scholen.

Inclusief onderwijs en kansengelijkheid

Als organisatie voor gespecialiseerd onderwijs draagt Verderwijs bij aan de beweging naar inclusiever onderwijs. Onze opdracht is helder: leerlingen met extra of complexe ondersteuningsbehoeften passend onderwijs en optimale ontwikkelkansen bieden, uitval voorkomen en ervoor zorgen dat geen enkele leerling tussen wal en schip raakt.

In 2025 zien wij in onze samenwerkingsverbanden een groeiende gezamenlijke koers: tijdig signaleren, ondersteuning zo licht als mogelijk en zo zwaar als nodig organiseren en gezamenlijk verantwoordelijkheid dragen voor leerlingen met een complexe ondersteuningsvraag. Inclusie betekent voor Verderwijs niet alleen het bieden van een gespecialiseerde onderwijsplek wanneer dat nodig is, maar ook het versterken van de context rondom de leerling.

Onze werkwijze sluit aan bij de inclusieve denklijn waarin verschillen tussen leerlingen het uitgangspunt vormen voor goed onderwijs. Dit vraagt om een sterke pedagogische basis, goed toegeruste professionals en voortdurende reflectie op wat een leerling nodig heeft om tot ontwikkeling te komen. Binnen onze scholen wordt hier dagelijks aan gewerkt, met maatwerk, handelingsgericht werken en nauwe samenwerking met ouders als belangrijke pijlers.

Een wezenlijk onderdeel van onze inzet in 2025 is de intensieve samenwerking met jeugdhulp en gemeentelijke partners. Onderwijs en zorg trekken gezamenlijk op om ondersteuning passend en samenhangend te organiseren. De inzet van jeugdhulpwerkers binnen en rondom de school zorgt voor korte lijnen en integrale afstemming. De brugfunctionaris vervult hierbij een verbindende rol tussen school, ouders en externe partners en draagt bij aan preventie, het terugdringen van thuiszitten en het versterken van ontwikkelkansen.

In 2025 is daarnaast een eerste stap gezet in het delen van onze specialistische expertise met het regulier onderwijs. Deze ontwikkeling wordt de komende jaren verder uitgewerkt. Daarmee levert Verderwijs niet alleen ondersteuning aan eigen leerlingen, maar draagt zij ook bij aan het versterken van de regionale onderwijsstructuur. Inclusie en kansengelijkheid zijn voor Verderwijs geen afzonderlijke projecten, maar een structurele opdracht. Door hoogwaardige gespecialiseerde ondersteuning te combineren met samenwerking in de regio, werken wij doelgericht aan onderwijs waarin iedere leerling zich gezien weet en zich optimaal kan ontwikkelen.

Sociale veiligheid

De scholen van Verderwijs zijn een veilige plek voor leerlingen waar de medewerkers zich bewust zijn van de rol als oefenplaats voor het leren en ontwikkelen van sociaal-maatschappelijke competenties. Gezien onze doelgroep vraagt het schoolklimaat op onze scholen altijd extra aandacht.

Elke school van Verderwijs heeft daarom een visie opgesteld en een werkgroep "pedagogisch klimaat" geformeerd. Dit beleid is zichtbaar in het gedrag van leerkrachten, die met vriendelijkheid, structuur en persoonlijke aandacht bijdragen aan een veilig en voorspelbaar schoolklimaat. Hun professionaliteit wordt continu versterkt door scholing en begeleiding, met een focus op positieve ontwikkeling en preventie.

Ook leerlingen dragen bij aan sociale veiligheid. Er is samenhang tussen de leerlijnen voor burgerschap en sociale vaardigheden. Het beleid op sociale veiligheid wordt jaarlijks geëvalueerd en bijgestuurd op basis van metingen, waarbij zowel het team als de leerlingenraad betrokken zijn. Acties uit die voortkomen uit de analyse worden meegenomen in de PDCA-cyclus van het jaarplan.

Resultaat veiligheidsmonitor 2025

SO Noorderlicht		SO Noorderlicht streeft als eindcijfer minimaal een 7 na.
WMK	Score	Aandachtspunten waar de school mee aan de slag gaat, opgenomen in het jaarplan
WMK leerlingen	7,9	Gele interventies van PBS inzetten. Acties van het pestpreventie-protocol uitvoeren. Vormgeven van het hoorrecht voor leerlingen.
WMK team	8,3	De hoge scores behouden en vervolg geven aan het proces gericht op de professionele teamcultuur.
WMK ouders		Frequentie van het vragen van de tevredenheid en de communicatie met ouders/verzorgers is 1x per 2 jaar en wordt in 2026 opnieuw afgenomen.
Conclusie		SO Noorderlicht is wederom trots op de resultaten. De veilige werkomgeving draagt bij aan werkplezier en goed onderwijs. Acties voor verbeterpunten zijn opgenomen in het jaarplan 2025-2026. PBS wordt verder geïmplementeerd binnen de school, de gele interventie worden volgens een vaste route ingezet. De afspraken uit het pestpreventieprotocol zullen bijdragen aan gevoel van veiligheid op school. De leerlingenraad wordt actief betrokken bij beslissingen binnen de school, ze worden steeds beter zichtbaar en krijgen een duidelijkere rol. Het pedagogisch aanbod wordt gecontinueerd. Het doel is om een voldoende (>3,0) te scoren op het beleidsdomein 'De opstelling van de leerling'. Er zal worden gekeken of de vragenlijst WMK nog beter gefinetuned kan worden voor onze doelgroep. Daarnaast zal er in de week tegen het pesten extra ingegaan worden op de rol van omstanders. Aandachtspunten zijn: ik durf er iets van te zeggen als leerlingen anderen pesten en ik help andere leerlingen als ze gepest worden. Een ander doel is om een voldoende (>3,0) te scoren op het beleidsdomein 'Het optreden van de leerkracht'. Het pestpreventieprotocol was vorig jaar te laat opgesteld waardoor het effect ervan nog niet meetbaar was bij de vorige meting. Het derde doel is dat er weer een voldoende wordt gescoord op het beleidsdomein welbevinden. Het hoorrecht wat van toepassing zal zijn zal naar verwachting leerlingen nog meer eigenaarschap geven/laten ervaren, wat een positief effect zal hebben op hun welbevinden. Het team werkt onder begeleiding van externe professionals aan de professionele teamcultuur via scholing, oefening en reflectie.

VSO Heuvelrug College		VSO Heuvelrug College streeft als eindcijfer minimaal een 7 na.
WMK	Score	Aandachtspunten waar de school mee aan de slag gaat, opgenomen in het jaarplan
WMK leerlingen	7,6	(Digitaal) pesten en het verbeteren van het afname proces.
WMK team	8,4	Een professioneel team met als aandachtspunt verbindend communiceren (aanspreek-cultuur) en het onboarden van nieuwe medewerkers.
WMK ouders	8,1	Betrokkenheid van ouders verdiepen en feedback vragen aan ouders.
Conclusie		VSO Heuvelrug College is wederom trots op de resultaten. De school wil het goeden behouden en kritisch blijven op wat beter kan. Ontwikkelingen worden voortgezet en in voorjaar 2026 geëvalueerd.

Arbobeleid

De visie, missie en onze kernwaarden van Stichting Verderwijs staan bij ons Arbobeleid centraal. Vanuit onze visie om verantwoordelijkheden bij medewerkers te leggen en betrokkenheid te creëren om samen de veiligheid in de gebouwen en het welzijn van de medewerkers continue te verbeteren, hebben we de Arbo-taken niet bij één persoon belegd. De taken zijn belegd bij een groep “medewerkers met preventietaken”. Deze groep wordt door de Arbo- coördinator aangestuurd.

Verderwijs werkt met Arbo-meester dat voor scholen beschikbaar is gesteld door het Vervangings-en Participatiefonds. Alle aandachtspunten uit de RI&E en de Quickscan zijn opgepakt en de voortgang wordt zes-wekelijks in een overleg met de Arbo-coördinator en de directies gemonitord. en in een evaluatie met de medezeggenschap geëvalueerd. In het voorjaar van 2026 zal de QuickScan voor medewerkers opnieuw worden afgenomen.

Toetsing en examinering

SO Noorderlicht

SO Noorderlicht had vier leerlingen die meededen met de doorstroomtoets Route 8. Drie leerlingen hadden een VMBO schooladvies gekregen en één leerling had een VSO Arbeidsmarkgericht schooladvies gekregen.

Op verzoek van de ouder heeft ook deze leerling de doorstroomtoets gedaan.

Bij alle was de uitslag van de doorstroomtoets zelfs hoger dan het schooladvies en is het schooladvies omhoog aangepast naar het niveau van de uitslag van de doorstroomtoets.

VSO Heuvelrug College

Sinds 2022 reikt VSO Heuvelrug schooldiploma's uit. Jaarlijks worden de reglementen en het proces van diplomering en examinering geëvalueerd en geoptimaliseerd waar mogelijk. Zie voor inhoudelijke resultaten op toetsing het document 'eindopbrengsten'.

In 2025 heeft dit geresulteerd dat alle leerlingen zijn uitgestroomd met een schooldiploma of een schoolcertificaat. De school is zeer tevreden over deze resultaten op leerlingenniveau, maar ook met de procesverbeteringen.

“ Wij vinden de samenwerking met en binnen de school fijn. Als wij iets aangeven, wordt dat meteen opgepakt, aangepast en overlegd. Super!

Ouders van een leerling





Personeel & Professionalisering

De meest bepalende factor voor de kwaliteit van het onderwijs zijn de medewerkers. Zij dragen bij aan de opbrengsten en daarmee aan het succes van Verderwijs. Aandacht voor de manier waarop medewerkers hun taken uitvoeren en voor de ontwikkeling van de kwaliteit daarvan is daarom van groot belang.

Strategisch personeelsbeleid

Binnen Verderwijs wordt gewerkt vanuit een strategisch personeelsbeleid voor de periode 2025–2029. Dit beleid zorgt ervoor dat de personeelsbehoeften blijven aansluiten bij de strategische doelen van de organisatie en dat Verderwijs effectief inspeelt op ontwikkelingen in de arbeidsmarkt, onderwijskwaliteit en professionalisering.

In 2025 is het beleid verder geïmplementeerd binnen de organisatie. De uitgangspunten zijn vertaald naar concrete acties binnen de schoolplannen en de HR-cyclus. Hiermee wordt structureel gewerkt aan de professionele ontwikkeling van medewerkers, het versterken van teams en het duurzaam inzetbaar houden van personeel.

Het strategisch personeelsbeleid richt zich op vier kernpunten:

- 1. Een passend en kwalitatief personeelsbestand:** Verderwijs zorgt voor voldoende bevoegde en bekwame medewerkers en kiest bewust voor bovenformatieve inzet binnen financiële kaders.
- 2. Aantrekkelijk werkgeverschap en behoud van medewerkers:** De stichting biedt een professionele cultuur, goede secundaire arbeidsvoorwaarden en aandacht voor werkplezier en balans.
- 3. Een door ontwikkelend team van excellente professionals:** Verderwijs investeert in scholing, talentontwikkeling en een sterke professionele cultuur.
- 4. Gespreid leiderschap:** Medewerkers nemen verantwoordelijkheid en krijgen ruimte om vanuit expertise en talent bij te dragen aan de ontwikkeling van de organisatie.

Door dit strategische personeelsbeleid blijft Verderwijs bouwen aan een sterk, toekomstgericht en professioneel team dat de onderwijskwaliteit waarborgt en verder ontwikkelt.

Hierna worden de uitvoering en resultaten van de doelen 7, 8 en 9 nader toegelicht.

Resultaat in het kort

Het afgelopen jaar is verder gewerkt aan de professionalisering van de mensen door de focus te leggen op procesverbetering. Naast diverse inhoudelijk scholingen is er met name gericht op het verkrijgen van inzicht in eigen werkwijze en talenten en hoe je daar als onderdeel van het team een bijdrage aan levert. De schoolleidingen hebben hierin ook stappen gemaakt door meer gebruik te maken van situationeel leiderschap en op die manier passende begeleiding te bieden voor hun personeel. Het eigenaarschap van medewerkers is hierdoor merkbaar gegroeid.

Ambitie 3: Excellente professionals

- ◆ **Doel 7:** Stichting Verderwijs beschikt over voldoende bevoegde en bekwame leerkrachten en onderwijs-ondersteunend personeel.
- ◆ **Doel 8:** Medewerkers van Stichting Verderwijs dragen de missie uit via hun visie en handelen ernaar.
- ◆ **Doel 9:** Medewerkers van Stichting Verderwijs ervaren dat ze vanuit hun professionaliteit een bijdrage kunnen leveren aan de kwaliteit van het onderwijs en de organisatie.

Het **aantrekken (en behouden)** van docenten blijft ook voor Heuvelrug en Noorderlicht een groot aandachtspunt.

SO Noorderlicht is een samenwerking gestart met een marketingbureau. Daar heeft in Q4 van 2025 een eerste bijeenkomst plaatsgevonden om te kijken naar het werkgeverskenmerk ,verhaal en persona's. In 2026 wordt dit verder aangescherpt en een actieplan opgezet.

In 2025 is binnen het thema professionele cultuur, in samenwerking met een externe partij, verder gebouwd op de gezamenlijke normen en gedragsverwachtingen die eerder zijn vastgesteld. Op basis van onderzoek naar werkdruk, waarin bleek dat deze vooral individueel wordt ervaren, zijn gerichte jaardoelen geformuleerd en opgenomen in het jaarplan. De focus lag op het benutten van kwaliteiten, het bespreekbaar maken van werkdruk en het borgen van professionele normen. Tijdens studiedagen en teambijeenkomsten is gewerkt aan feedback, werkbalans en samenwerking binnen klassenteams. Daarnaast is een traject gestart richting een nieuw taakbeleid, dat in 2026–2027 gezamenlijk en gedragen zal worden ingevoerd.

VSO Heuvelrug College doet met betrekking tot werving en behoud van docenten veel aan PR en het optimaliseren van het inwerkbeleid. Medewerkers dragen ook zelf nieuwe collega's aan doordat zij aan PR doen. Nieuwe docenten worden op VSO Heuvelrug College drie jaar begeleid bij inwerken.

De school heeft afgelopen jaar haar inwerkcoördinatoren uitgebreid met een praktijk-inwerkcoördinator, naast een mentor- en ondersteuners-inwerkcoördinator.

Het uitdragen van de missie en visie is van groot belang voor de scholen. Binnen Noorderlicht hebben de kernwaarden reflectie en continu verbeteren centraal gestaan. Medewerkers hebben geoefend met een externe in het geven en ontvangen van feedback vanuit de theorie. Daarnaast is het team gestart met een externe partij om de professionele cultuur meer diepgang te geven in verbindende communicatie, reflectie en een onderzoekende houding. Hierin zijn de kernwaarden vertaald naar normen en gedragsverwachtingen en is daar in verschillende werkvormen mee geoefend. Vergaderingen hebben o.a. een andere invulling gekregen; i.p.v. alleen zenden, is er ingezet op meer interactie met elkaar om de verbindende communicatie daarin verder in te oefenen. Een positieve ontwikkeling hieruit is dat medewerkers nu eerst naar zichzelf kijken (wat kan ik hieraan doen) en hier vanuit handelen.

Op VSO Heuvelrug College wordt niet meer actief gewerkt aan het uitdragen van de missie en visie als jaarplanpunt maar is de missie en visie het kader geworden voor ons handelen en in het nemen van beslissingen, zowel op inhoud als op proces. Het is het ijkpunt wanneer het schuurt in gedrag en dan is het onderdeel van de gesprekken.

Afgelopen jaar is daarnaast veel aandacht besteed aan de betrokkenheid van docenten bij het secundaire proces binnen de schoolorganisatie. Vanuit de visie op gespreid leiderschap vindt de directie het belangrijk dat docenten niet alleen lesgeven, maar ook in staat zijn om beleid te schrijven en uit te voeren volgens een vastgestelde werkwijze. Dit draagt bij aan de kwaliteit van het onderwijs en de onderwijsopbrengsten en vergroot tegelijkertijd het eigenaarschap en verantwoordelijkheidsgevoel van docenten.

Hoewel deze rol past bij een professionele docent, is dit aspect vaak niet meegenomen in hun opleiding en voelt het voor velen nog niet als vanzelfsprekend. Instrumenten zoals de teamfoto, waarmee inzicht wordt verkregen in de teamontwikkeling, het inzetten van procesbegeleiders en trainingen zoals die van Blanchard, zijn daarom succesvol toegepast. In 2025 is met behulp van Blanchard het team van VSO Heuvelrug College getraind in wat gespreid-en situationeel leiderschap is. Met het team zijn de verwachtingen en kaders besproken. Doordat er bewustzijn is gecreëerd in de eigen begeleidingsbehoefte op een taak, kan eenieder regie nemen op zijn of haar professionaliteit en kan de juiste ondersteuning gevraagd en geboden worden. In 2026 zal de school hier mee verder gaan en wordt Blanchard betrokken bij interviews.

Ontwikkelingen, maatschappelijk

Ook in 2025 bleef het personeelstekort in het onderwijs een landelijk aandachtspunt. Met name in de Randstad en binnen het gespecialiseerd onderwijs bleef de arbeidsmarkt krap. Tegelijkertijd werd landelijk ingezet op een structurelere aanpak van het lerarentekort, onder andere door de verdere ontwikkeling van onderwijsregio's en het stimuleren van zij-instroom en andere opleidingsroutes naar het leraarschap.

Stichting Verderwijs participeert actief in de Onderwijsregio Midden-Nederland. Binnen deze samenwerking wordt ook bestuurlijk verkend hoe de krachten voor het gespecialiseerd onderwijs beter gebundeld kunnen worden, onder andere op het gebied van werving, opleiding en begeleiding van personeel.

Voor Verderwijs betekende de krappe arbeidsmarkt dat het in de eerste maanden van 2025 uitdagend was om alle vacatures direct te vervullen.

In de loop van het jaar verbeterde de situatie en meldden zich voor zowel het SO als het VSO meerdere geschikte kandidaten. Hierdoor konden de openstaande vacatures alsnog worden ingevuld en bleef de continuïteit van het onderwijs gewaarborgd.

Daarnaast kijkt Verderwijs actief naar passende routes om (nieuwe) medewerkers bevoegd te laten worden, bijvoorbeeld via zij-instroom of andere opleidingsroutes. Op deze manier wordt gewerkt aan het versterken van de personeelsbasis en het duurzaam borgen van de kwaliteit van het onderwijs.

Verzuim

Landelijk blijft ziekteverzuim in het onderwijs een belangrijk aandachtspunt. In veel onderwijssectoren ligt het verzuim hoger dan in andere sectoren, onder andere door werkdruk, personeelstekorten en de intensiteit van het werken met leerlingen met complexe ondersteuningsvragen. Ook binnen het gespecialiseerd onderwijs vraagt dit blijvend aandacht.

Binnen Verderwijs wordt actief gestuurd op het voorkomen en begeleiden van verzuim. Daarbij staat een goede balans tussen werk en privé, duurzame inzetbaarheid en het behouden van werkplezier centraal. Verzuimcijfers worden gedurende het jaar per kwartaal gemonitord op zowel stichtings- als locatieniveau, zodat waar nodig tijdig kan worden bijgestuurd.

In 2025 kwam het gemiddelde ziekteverzuim binnen Verderwijs uit op 3,13%, een resultaat waar de organisatie trots op is. De kwartaalcijfers laten zien dat het verzuim gedurende het jaar fluctueerde.

Binnen het speciaal onderwijs (SO) was in 2025 een stijgende lijn zichtbaar. Over het gehele jaar kwam het verzuim daaruit op 4,15%, maar in kwartaal 4 liep dit op tot 8,54%. Dit vraagt om extra aandacht. In 2026 wordt daarom gericht ingezet op interventies, met name op het terugdringen van kortdurend verzuim en het verminderen van de frequentie van ziekmeldingen, waar nog kansen liggen voor verdere verbetering.

Ziekteverzuim Stichting Verderwijs	
Periode	%
Kwartaal 1	3,42%
Kwartaal 2	1,60%
Kwartaal 3	2,83%
Kwartaal 4	4,60%
Totaal 2025	3,13%

CAO wijzigingen

In 2025 is een nieuwe CAO Primair Onderwijs 2025-2027 tot stand gekomen. Deze cao bevat afspraken die gericht zijn op het versterken van de arbeidsvoorwaarden en het aantrekkelijk houden van het werken in het onderwijs. Onderdeel hiervan is een structurele salarisverhoging van 4,6% per 1 november 2025, gevolgd door 1,2% per 1 november 2026.

Daarnaast zijn afspraken gemaakt over onder andere een verbeterde reiskostenvergoeding, een stagevergoeding voor studenten en extra aandacht voor professionalisering en duurzame inzetbaarheid van medewerkers.

Uitkeringen na ontslag

De totale betaling aan uitkeringen van ex-werknemers was in 2025: € 9.628.

Regeling bijzondere bekostiging professionalisering en begeleiding starters en schoolleiders

In 2025 ontving Verderwijs € 23.211 aan baten voor de regeling Bijzondere bekostiging professionalisering en begeleiding van starters en schoolleiders. Deze middelen zijn ingezet binnen het bestaande driejarige inwerkprogramma, dat al langer binnen Verderwijs wordt gehanteerd. Begeleiding en professionalisering zijn speerpunten binnen de organisatie en sluiten aan bij de profilering van Verderwijs als een organisatie die werkt met gemotiveerde en ambitieuze professionals.

De regeling is geïntegreerd in het bredere professionaliseringsbeleid, waarbij directies deze middelen meenemen in hun strategische inzet. In 2025 volgden directeuren diverse opleidingen en trainingen, waaronder een Master Body Language, een scrum-cursus, de training Leiderschap onder druk, een training over grensoverschrijdend gedrag via de AVS, een mastermodule Team coaching en Groepsinterventies (onderdeel van de master Human Development van Schouten & Nelissen) en een Webinar over het PDI-budget binnen de CAO PO.

Met deze professionaliseringsactiviteiten blijft Verderwijs investeren in de verdere ontwikkeling van schoolleiders en in sterk en reflectief leiderschap binnen de organisatie.

Banenafpraak

Stichting Verderwijs heeft in 2025 nog geen structureel beleid geïmplementeerd in het kader van de banenafpraak voor medewerkers. Het invullen van deze maatschappelijke opgave is wel onderdeel van de toekomstige ambities van de organisatie.

Arbeidsparticipatie vormt reeds een belangrijk onderdeel van de opdracht van Verderwijs, waarbij leerlingen worden begeleid naar een passende plek op de arbeidsmarkt.

Verantwoording over de aanwezigheid van de Verklaring omtrent het gedrag (VOG)

Bij Stichting Verderwijs hechten we grote waarde aan een veilige leer- en werkomgeving voor onze leerlingen en medewerkers. Daarom hanteren we een strikt en zorgvuldig beleid rondom de Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG).

In samenwerking met ons administratiebureau Groenendijk zorgen we ervoor dat elke medewerker over een geldige VOG beschikt voordat hij of zij in dienst treedt. Dit is een vaste voorwaarde voor indiensttreding binnen onze stichting. We volgen hierbij het op maat gemaakte stappenplan van Verderwijs, waardoor we tijdig en nauwkeurig de VOG-procedure doorlopen.

In 2025 waren alle VOG's tijdig aanwezig en hebben medewerkers pas hun werkzaamheden binnen Stichting Verderwijs gestart nadat hun VOG was goedgekeurd en aanwezig in onze administratie. Dit beleid blijft een essentieel onderdeel van onze kwaliteitsborging en draagt bij aan een veilige omgeving voor iedereen binnen onze organisatie.

Nieuwe VOG's in 2025	VOG aanwezig op datum indiensttreding	VOG te laat aanwezig	VOG niet aanwezig
Nieuwe medewerkers in loondienst	25	Geen	Geen
Nieuwe medewerkers niet in loondienst met een VOG verplichting	<5	Geen	Geen

Wij hebben onze accountant niet de opdracht gegeven een controle uit te voeren op de tijdige aanwezigheid van VOG.



Huisvesting & Facilitaire zaken

Resultaat in het kort:

- ◆ Stichting Verderwijs is in gesprek over nieuwbouw van de scholen inclusief gymzalen.

Belangrijkste randvoorwaarden uit het strategisch beleidsplan:

We onderkennen de samenhang tussen een schoon, goed onderhouden gebouw en een plezierige werk- en leeromgeving. En de samenhang tussen een geordende omgeving en leerprestaties van de leerlingen. Hierbij horen ook veilige, duurzame gebouwen waarvan de kwaliteit goed op orde is.

Doelen:

- ◆ Uitvoeren van de acties die voortkomen uit de meerjaren onderhoudsplanning 2025.
- ◆ Verderwijs onderzoekt in samenspraak met de Gemeente de mogelijkheid voor nieuwbouw.

Mogelijke nieuwbouw

Door de combinatie van te weinig structurele ruimte (tijdelijk opgelost door semipermanente huisvesting) en de slechte staat van onze schoolgebouwen heeft de gemeente Zeist de eerder vastgestelde (ver)nieuw-bouwdata losgelaten en in het integraal huisvestingsplan van de gemeente (IHP) opgenomen dat de scholen van Verderwijs eerder in aanmerking komen voor nieuwbouw. Dit is vastgesteld en geborgd in het IHP. Een voorlopig bouwbudget is vastgesteld.

In Zeist komt een terrein vrij waar woningbouw en onderwijs gerealiseerd zal worden. De gemeente heeft Verderwijs hiervoor benaderd en 2025 stond in het licht van onderzoek om de nieuwbouw op dit terrein te realiseren. Op verzoek van de gemeente heeft Verderwijs een bouwmanager (HEVO) geworven die Verderwijs in dit proces zal begeleiden. De programma's van eisen zijn opgesteld en de selectieprocedure voor een architect is opgestart.

Doordat er nog geen anterieure overeenkomst tussen de projectontwikkelaar en de gemeente getekend is hebben we nog geen definitieve zekerheid. De gemeente heeft Verderwijs gevraagd om het proces wel op te starten en staat garant voor alle gemaakte kosten wanneer de bouw niet door zou gaan.

Als alles volgens planning verloopt, wordt verwacht dat nieuwbouw gereed is in schooljaar 2030- 2031.

Verderwijs investeert in duurzame gebouwen

In verband met het proces van nieuwbouw is in samenspraak met de gemeente besloten om enkel nog te richten op noodzakelijk onderhoud en geen duurzame investeringen meer te doen. We hebben het huidige MJOP hierop aangepast.

De volgende investeringen en aanpassingen zijn gedaan in 2025:

SO Noorderlicht:

- ◆ Bijwerken buitenschilderwerk en houtrotherstel
- ◆ Schilderwerk binnen van enkele lokalen
- ◆ Aanpassing van het kleuterplein
- ◆ Vervangen van de verwarmingsketels

VSO Heuvelrug College:

- ◆ Schilderwerk buiten
- ◆ Schilderwerk binnen: bijwerken van de centrale ruimtes en het schilderen van enkele lokalen

Financieel Beleid

Resultaat in het kort:

- ◆ Verderwijs heeft de sturingsinformatie expliciet gekoppeld aan de ambities en doelen uit het strategisch beleidsplan.

Belangrijkste randvoorwaarden uit het strategisch beleidsplan:

Verderwijs is een financieel gezonde organisatie. Verderwijs wil met beleidsrijk begroten een directe verbinding leggen tussen beleid en cijfers. De uitgaven worden verbonden aan doelen en resultaten.

Doelen:

Om de continuïteit te waarborgen beschikken we over financieel meerjarenbeleid en bespreken we ons financieel beleid frequent met de Raad van Toezicht, de (G)MR en de accountant. De jaarlijkse planning en control cyclus sluit aan op de meerjarige strategie, begroting en bestuursformatieplan, waardoor de realisatie van de organisatiedoelstellingen is gewaarborgd. Het bestuur houdt zicht op de financiën door de managementrapportage (MARAP) die elk kwartaal wordt opgesteld.

Begrotingscyclus en verdeling van middelen

Stichting Verderwijs blijft in 2025 financieel gezond, met een solide basis en voldoende reserves. Er is tijdig geanticipeerd op begrotingswijzigingen. In 2025 is de begroting herzien naar aanleiding van een onvolkomenheid in de berekening van de loonkosten. Als gevolg van een fout in de gebruikte applicatie (Capisci/Datapas) waren niet alle cao-gerelateerde wijzigingen correct verwerkt. Dit is her-berekend en gecorrigeerd in de herziene begroting die in juni door de RvT is vastgesteld en vormt de basis voor de verdere financiële verantwoording.

Doordat het verzuim lager uitviel dan verwacht en de stabiele personele bezetting kon het exploitatieresultaat positief worden bijgesteld.

Het financieel beleid is gericht op risicobeheersing en volgt een strakke planning- en controlecyclus. De begroting wordt opgesteld volgens de visie en kernwaarden uit het strategisch beleidsplan, met een balans tussen onderwijskwaliteit en financiële haalbaarheid.

Verderwijs hanteert één begroting, die wordt uitgewerkt voor het SO en VSO. Rijksbekostiging wordt verdeeld op basis van leerlingaantallen (40% SO/ 60% VSO). Directeuren zijn verantwoordelijk voor hun realisatie van hun eigen begroting en overleggen elk kwartaal met het bestuur. Bij grote wijzigingen ten opzichte van de oorspronkelijke begroting is voorafgaande goedkeuring van het bestuur vereist.

De meerjarenbegroting is gekoppeld aan het bestuursformatieplan en wordt jaarlijks bijgesteld op basis van leerling- prognoses en subsidies.

Verderwijs zorgt voor voldoende sturingsinformatie op het gebied van inkomsten en uitgaven voor de scholen

De kwartaalcijfers worden ook aan de directies en aan de (G)MR ter beschikking gesteld. De directeuren hebben sturing op financiën, mede door het gebruik van de begrotingstool Capisci. De begroting voor 2026 heeft het bestuur samen met de directie opgesteld, waardoor Verderwijs inzicht en overzicht heeft en daardoor sturing kan geven.

Treasury

Stichting Verderwijs handelt volgens het in 2022 geschreven en vastgestelde Treasurystatuut. Het treasurybeleid van Stichting Verderwijs vindt plaats binnen de kaders van de 'Regeling beleggen, lenen en derivaten OCW 2016' (RBLD 2016). Stichting Verderwijs heeft geen obligaties of andere beurs gerelateerde producten. De liquiditeiten staan op de rekening bij de Rabobank.

Onderwijsachterstandenbeleid

Stichting Verderwijs ontvangt onderwijsachterstands-middelen van de rijksoverheid. De leervertraging is niet op alle scholen gelijk. Het Ministerie van onderwijs geeft aan dat scholen met bijvoorbeeld een uitdagende leerlingenpopulatie of met veel leerlingen met ouders met een lage sociaaleconomische status een groter risico hebben op onderwijsachterstanden. Deze scholen ontvangen daarom een extra bijdrage. Hoe groter het risico op onderwijsachterstanden op de school is, hoe hoger de extra bijdrage. De bijdrage wordt voor het SO/VSO berekend op basis van de bestaande systematiek van de NNCA-leerlingen. Stichting Verderwijs besteedt deze middelen aan kleinere klassen en extra begeleiding om aan de specialistische ondersteuningsvraag te kunnen voldoen.

ICT informatiebeveiliging en privacy

In 2025 heeft Verderwijs verder gebouwd aan groei in volwassenheid op het gebied van informatiebeveiliging

en privacy. De implementatie van de IBP-Manager-tool is verder doorgezet en er is een start gemaakt met de concrete uitwerking van het Normenkader IBP.

De outsourcing van ICT heeft geleid tot een verbeterde beveiliging, een lagere beheerlast en een robuustere digitale infrastructuur. Dankzij samenwerking met externe specialisten zijn risico's beter afgedekt. Het interne ICT-beheer is verder afgebouwd.

Belangrijke resultaten in 2025:

- ◆ De IBP organisatie is uitgetekend, geformaliseerd en ingeregeld.
- ◆ Herbeleggen van ICT-werkzaamheden door afbouwen interne ICT-functie.
- ◆ De rol van Functionaris Gegevensbescherming is extern belegd om onafhankelijk toezicht beter vorm te geven.
- ◆ De rol van Manager IBP is extern belegd. De Manager IBP fungeert als projectleider.
- ◆ Er is extra ICT-begeleiding ingekocht om de ICT-werkgroepen te ondersteunen en te begeleiden naar verdere volwassenheid.
- ◆ De back-up voorziening op Microsoft 365 is opnieuw ingeregeld om dataverlies bij calamiteiten nog beter te voorkomen.
- ◆ Er is gestart van een pilot met AI en ChatGPT gericht op verkenning van toepassingen binnen onderwijs en administratie.

Vooruitblik 2026

Er is een jaarplan opgesteld waarin de aanpak en het groeipad voor het Normenkader IBP zijn geconcretiseerd. Er zal gewerkt worden aan:

- ◆ Een betere beleidsmatige verankering;
- ◆ Aansluiting bij schoolCERT;
- ◆ Bewustwording, o.a. de thema's datalekken, gedragscodes;
- ◆ Toerusting van de werkgroepen ICT;
- ◆ Verhogen van de beveiliging van het LAS/LVS;
- ◆ Herzien en uitvoeren van diverse privacytoetsen (DPIA's).

Continuïteitsparagraaf

Intern risicobeheersingssysteem

Stichting Verderwijs heeft in 2025 een integrale risicoanalyse uitgevoerd als onderdeel van de planning- en controlecyclus. In dit jaarverslag is een samenvatting opgenomen van de belangrijkste risico's en de bijbehorende financiële duiding. De risicoanalyse wordt gedurende het jaar gemonitord en geactualiseerd via onder andere kwartaalrapportages en periodieke risicoanalyses. De planning- controlecyclus vormt de basis voor monitoring en sturing. Regelmatig overleg met de Raad van Toezicht en G(G)MR zorgt voor een effectieve controle en naleving van wet- en regelgeving.

De geïdentificeerde risico's kunnen impact hebben op het buffervermogen van de stichting. Het is echter niet realistisch dat alle risico's zich gelijktijdig en in maximale omvang voordoen. De berekende risicoreserve vormt daarom een indicatieve inschatting van de benodigde financiële buffer.



We bieden méér dan

passend onderwijs.

We zijn professionals

die bewust hebben

gekozen voor deze

leerlingen. We denken in

mogelijkheden.

Team Stichting Verderwijs

Belangrijkste risico's en onzekerheden

De belangrijkste risico's voor Stichting Verderwijs zijn onderverdeeld in vier domeinen:

1. Politiek, bekostiging en stelselontwikkelingen

De bekostiging van het onderwijs kent onzekerheden als gevolg van de T-1 systematiek, waarbij groei van leerling-aantallen leidt tot voorfinanciering van personele kosten. Daarnaast is de organisatie afhankelijk van toelaatbaarheidsverklaringen (TLV's) vanuit samenwerkingsverbanden, waarbij met name de toekenning van TLV midden en hoog onder druk staat.

Ook bestaan risico's rondom wijzigingen in bekostigingsregelingen (zoals NNCA-leerlingen), het aflopen van tijdelijke subsidies en de financiering van zorg in onderwijstijd (jeugdhulp), waarbij meerdere gemeenten betrokken zijn en structurele bekostiging niet vanzelfsprekend is.

Beheersmaatregelen

Stichting Verderwijs stuurt hierop door middel van een behoedzame meerjarenbegroting, het actief monitoren van leerlingontwikkelingen, intensieve afstemming met samenwerkingsverbanden en gemeenten en het tijdig bijstellen van beleid bij wijzigingen in bekostiging.

2. Personeel en arbeidsmarkt

De arbeidsmarkt voor het gespecialiseerd onderwijs blijft krap. Hoewel de formatie in 2025 grotendeels op orde is, blijft deze kwetsbaar bij onverwachte uitstroom of groei.

Het ziekteverzuim binnen Stichting Verderwijs is in 2025 relatief laag. Tegelijkertijd blijft langdurige uitval een financieel risico. Sinds 2025 is de stichting eigenrisico-drager voor ziekteverzuim. In de huidige regeling is via het vervangingsfonds een voorziening beschikbaar van zes maal de WTF, waarvan gebruik kan worden gemaakt tot 1 januari 2029. Daarna ligt het financiële risico volledig bij de stichting.

Daarnaast kunnen bij personele wijzigingen incidentele kosten ontstaan, zoals transitievergoedingen en lasten via het Participatiefonds.

Beheersmaatregelen

Verderwijs zet in op strategische personeelsplanning, het behouden en duurzaam inzetbaar houden van medewerkers en het actief sturen op verzuim. Waar nodig wordt bovenformatief geworven om de continuïteit van het onderwijs te borgen en kwetsbaarheid in de bezetting te beperken. Daarnaast wordt de afhankelijkheid van externe inhuur zoveel mogelijk beperkt.

3. Huisvesting

Binnen het domein huisvesting wordt gewerkt met twee scenario's: voortzetting van de huidige huisvesting met regulier onderhoud, of realisatie van nieuwbouw. Op basis van de huidige ontwikkelingen en gesprekken met de gemeente wordt het nieuwbouwscenario op dit moment als het meest realistisch beschouwd. Voor de risico-inschatting wordt daarom uitgegaan van dit scenario, aangezien dit de grootste financiële impact kan hebben.

Nieuwbouw kan leiden tot verschillende financiële consequenties, waaronder het versneld afschrijven van bestaande investeringen, mogelijke bijdragen aan duurzaamheidsmaatregelen en het opbouwen van een nieuwe onderhoudsvoorziening op basis van een nieuw meerjarenonderhoudsplan. Daarnaast vraagt nieuwbouw om zorgvuldige afstemming over investeringsruimte en betaalbaarheid, zodat onderwijskwaliteit niet onder druk komt te staan.

Beheersmaatregelen

Besluitvorming vindt gefaseerd plaats, waarbij financiële doorrekeningen, scenarioanalyses en randvoorwaarden rondom betaalbaarheid en onderwijskwaliteit leidend zijn. Hierbij vindt afstemming plaats met de gemeente en de Raad van Toezicht.

4. ICT, digitalisering, informatiebeveiliging en fraude

Digitalisering speelt een steeds grotere rol binnen het onderwijs en de bedrijfsvoering van Stichting Verderwijs. In 2025 is gestart met een gerichte implementatie van kunstmatige intelligentie (AI), waarbij de organisatie wordt begeleid door een extern gespecialiseerd bureau. In dit traject zijn kaders en uitgangspunten opgesteld voor een verantwoorde en zorgvuldige inzet van AI binnen onderwijs en bedrijfsvoering.

Daarnaast zijn er risico's op het gebied van informatiebeveiliging, privacy en cyberdreigingen, evenals risico's op digitale fraude, zoals phishing, misbruik van accounts en ongeautoriseerde toegang tot systemen. Verderwijs werkt met externe expertise aan het inzichtelijk en uitvoerbaar maken van het normenkader informatiebeveiliging en privacy (IBP). In 2025 zijn hierin belangrijke stappen gezet op het gebied van beleid, bewustwording en organisatorische borging.

Beheersmaatregelen

Verderwijs investeert in het versterken van beleid, bewustwording en beveiligingsmaatregelen en werkt met externe expertise aan de verdere implementatie en borging van het normenkader informatiebeveiliging en privacy en de verantwoorde inzet van AI.

Risicoreserve

De risicoreserve is berekend door de maximale financiële impact van risico's te combineren met een inschatting van de kans dat deze zich voordoen. Hierbij wordt gewerkt met een gewogen benadering, waarbij risico's met een hogere kans zwaarder meewegen in de benodigde buffer.

Domein	Maximale impact	Risicoreserve
Politiek, bekostiging en stelselontwikkelingen	1.370.000	920.000
Personeel en arbeidsmarkt	770.000	520.000
Huisvesting	700.000	700.000
ICT, digitalisering, informatiebeveiliging en fraude	250.000	125.000
Totaal	3.090.000	2.265.000

De totale indicatieve risicoreserve bedraagt €2.265.000.

Samenvattend

De financiële positie van Stichting Verderwijs is stabiel. Het eigen vermogen biedt voldoende ruimte om de geïdentificeerde risico's op te vangen. Daarmee is de organisatie in staat om financiële schommelingen op te vangen en de continuïteit van onderwijs en ondersteuning te waarborgen.

Eigen vermogen

Het eigen vermogen is op 31 december 2025 €3.322.713.

De signaleringswaarde eigen vermogen bedraagt €1.794.937. Gekeken naar de signaleringswaarde van Inspectie van het Onderwijs is het mogelijk bovenmatig vermogen € 1.527.776. Het hanteren van een

hoger eigen vermogen is noodzakelijk voor Verderwijs vanwege de financiële risico's die hierboven zijn benoemd. Door een solide financiële basis kan Verderwijs risico's beheersen en blijven investeren in goed onderwijs en passende ondersteuning voor de leerlingen. Door continu monitoring van het eigen vermogen en risicobeheer blijft de continuïteit gewaarborgd.

Signaleringswaarde	Per 31-12-2025
Totaal eigen vermogen	3.322.713
Privaat eigen vermogen	0
Feitelijk eigen vermogen	3.322.713
Signaleringswaarde eigen vermogen	1.794.937
Mogelijk bovenmatig vermogen op basis van Inspectie van het Onderwijs eisen	1.527.776
Ratio eigen vermogen	1,85

Verantwoording van de financiën

Ontwikkelingen in meerjarig perspectief

Toename leerlingenaantallen en groei gespecialiseerd onderwijs

Ook in 2025 bleef landelijk zichtbaar dat de vraag naar gespecialiseerd onderwijs toeneemt. In de afgelopen jaren is het aantal leerlingen in het speciaal en voortgezet speciaal onderwijs gestegen, met name in de clusters 3 en 4. Deze groei staat op gespannen voet met de beleidsambitie om het onderwijs inclusiever te maken en meer leerlingen in het regulier onderwijs te ondersteunen.

De toename wordt onder andere verklaard door een groeiende maatschappelijke complexiteit, druk op de jeugdzorg en het uitstellen van behandelingen, waardoor leerlingen vaker in het onderwijs ondersteuning nodig hebben. Ook speelt mee dat scholen in het regulier onderwijs door personeelstekorten soms minder ruimte

hebben om leerlingen met intensieve ondersteuningsvragen passend te begeleiden.

Ook bij de scholen van Stichting Verderwijs bleef de vraag naar plekken in het gespecialiseerd onderwijs hoog. Met name binnen het voortgezet speciaal onderwijs is een duidelijke groei zichtbaar in het aantal leerlingen. De scholen blijven, in samenwerking met samenwerkingsverbanden en gemeenten, zorgvuldig kijken naar wat passend en haalbaar is binnen de beschikbare capaciteit. Daarbij staat steeds centraal dat leerlingen de ondersteuning krijgen die zij nodig hebben om zich zo goed mogelijk te ontwikkelen.

Beide scholen van Verderwijs kwamen in 2025 niet in aanmerking voor de Vangnetbepaling.

Leerlingenaantallen					
	1-02-2024 (werkelijk)	1-02-2025 (werkelijk)	1-02-2026 (prognose)	1-02-2027 (prognose)	1-02-2028 (prognose)
SO TLV laag	126	121	120	121	131
SO TLV midden	27	29	32	32	32
SO TLV hoog	17	19	17	17	17
SO Totaal	170	169	169	170	180
VSO TLV laag	175	210	227	247	273
VSO TLV midden	68	54	52	52	52
VSO TLV hoog	2	2	0	0	0
VSO Totaal	245	266	279	299	325
Totaal	415	435	448	469	505

NNCA-leerling	127	127	139	142	145
---------------	-----	-----	-----	-----	-----

De Rijksbijdragen voor Verderwijs zullen naar verwachting de komende jaren stijgen, mede als gevolg van de groei van het aantal leerlingen. Het blijft echter voor zowel het SO als het VSO lastig om leerlingaantallen en bekostiging op langere termijn nauwkeurig te voorspellen. Dit komt doordat verschillende externe factoren hierop van invloed zijn, zoals de criteria die samenwerkingsverbanden hanteren bij het afgeven van toelaatbaarheidsverklaringen (TLV's) en het aanbod van gespecialiseerd onderwijs in de omliggende regio.

In de praktijk ziet Verderwijs dat voor een deel van de leerlingen extra middelen nodig zijn om de benodigde ondersteuning te kunnen bieden. Om die reden is in de huidige meerjarenprognose geen daling van de TLV-categorie midden opgenomen. Tegelijkertijd staat de beschikbaarheid van deze middelen onder druk, omdat samenwerkingsverbanden steeds kritischer kijken naar de toekenning van zwaardere ondersteuningscategorieën. Dit kan op termijn invloed hebben op de bekostiging en vormt daarmee een aandachtspunt in de financiële risicoanalyse.

FTE

Verderwijs heeft in 2025 een gemiddelde van 115,2 FTE.

Functie	FTE
DIR	4,8
OOP	52,1
OP	58,3
Totaal 2025	115,2

Naast medewerkers in loondienst maakt Stichting Verderwijs waar nodig gebruik van personeel niet in loondienst, bijvoorbeeld om tijdelijke vacatures op te vullen, extra klassen te bemensen, activiteiten binnen subsidies uit te voeren of tijdelijke voorzieningen zoals een reboundvoorziening te ondersteunen.

In 2025 heeft Stichting Verderwijs € 426.219 uitgegeven aan personeel niet in loondienst, terwijl € 650.000 was begroot. Ten opzichte van 2024, toen € 1.255.307 werd uitgegeven, is dit een duidelijke daling. Deze afname sluit aan bij de strategische keuze van Verderwijs om de inzet van extern personeel waar mogelijk af te bouwen en meer stabiliteit in de organisatie te creëren.

De daling is mede mogelijk doordat in 2025 meer vacatures succesvol zijn ingevuld met eigen personeel. Hierdoor kon de afhankelijkheid van externe inhuur verder worden verminderd. Verderwijs blijft hier ook de komende jaren op sturen, met als doel continuïteit en kwaliteit binnen de scholen te waarborgen.

Prognose FT en Lonen / salarissen

De loonkosten vormen het grootste deel van de totale lasten van Verderwijs. In de meerjarenbegroting is vanaf 2026 een geleidelijke stijging van de loonkosten zichtbaar. Deze ontwikkeling hangt samen met de verwachte groei van het aantal leerlingen, waardoor ook de personele formatie toeneemt om de benodigde ondersteuning en onderwijskwaliteit te kunnen blijven bieden.

Daarnaast is in de meerjarenraming rekening gehouden met de effecten van de CAO Primair Onderwijs, waaronder salarisontwikkelingen, periodieke tredeverhogingen en algemene loonstijgingen.

De stijging van de loonkosten loopt in grote lijnen parallel met de ontwikkeling van de rijksbijdragen, die eveneens toenemen door de groei van het aantal leerlingen. Verderwijs blijft daarbij sturen op een gezonde verhouding tussen personele lasten en totale baten, zodat de financiële positie van de organisatie ook op langere termijn stabiel blijft.

Personeel in loondienst							
2026		2027		2028		2029	
Functie	FTE	Functie	FTE	Functie	FTE	Functie	FTE
DIR	5,4	DIR	5,4	DIR	5,4		5,4
OOP	52,0	OOP	53,5	OOP	53,9		55,9
OP	61,1	OP	61,4	OP	64,5		68,0
Totaal FTE	118,5		120,3		123,8		129,3

Lasten personeel niet in loondienst

Verderwijs streeft ernaar de inzet van personeel niet in loondienst structureel te beperken en waar mogelijk te vervangen door personeel in loondienst. In de afgelopen jaren is hier al een duidelijke afbouw zichtbaar. In 2025 bedroegen de kosten voor personeel niet in loondienst € 426.219, aanzienlijk lager dan in voorgaande jaren.

Hiermee stuurt Verderwijs op een structureel lager niveau van externe inhuur, waarbij alleen nog ruimte wordt gehouden voor tijdelijke vervanging, specialistische inzet of onvoorziene omstandigheden zoals verzuim. Het doel is om de kosten voor personeel niet in loondienst op langere termijn te stabiliseren rond circa € 300.000 per jaar, passend bij een organisatie waarin de formatie grotendeels wordt ingevuld door eigen personeel.

Staat van baten en lasten en balans

Afwijkingen ten opzichte van de begroting

Het resultaat over 2025 is een positief resultaat van €710.030.

Het wijk €605.440 positief af van de begroting 2025.

2025			
	Realisatie	Begroting	Verschil
Baten			
3.1 Rijksbijdragen	13.192.115	12.975.450	216.665
3.2 Overheidsbijdragen	355.633	343.032	12.601
3.5 Overige baten	136.296	32.238	104.058
Totaal baten	13.684.044	13.350.720	333.324
Lasten			
4.1 Personele lasten	11.650.046	11.937.139	-287.093
4.2 Afschrijvingen	218.523	235.474	-16.951
4.3 Huisvestingslasten	314.705	328.317	-13.612
4.4 Overige lasten	813.378	766.200	47.178
Totale lasten	12.996.652	13.267.130	-270.478
6.1 Financiële baten	24.027	22.500	1.527
6.2 Financiële lasten	1.389	1.500	-111
	22.638	21.000	1.638
Exploitatiesaldo	710.030	104.590	605.440

De realisatie over 2025 wijkt op een aantal onderdelen af van de begroting. Hieronder worden de belangrijkste verschillen toegelicht.

Rijksbijdragen

De rijksbijdragen vallen hoger uit dan begroot. Dit komt voornamelijk door de definitieve vaststelling van de bekostiging door OCW en aanvullende middelen vanuit samenwerkingsverbanden voor onder andere het versterken van het dekkend netwerk en expertisedeling.

Overheidsbijdragen

De overige overheidsbijdragen zijn licht hoger dan begroot. Dit betreft met name aanvullende middelen gericht op mentaal welbevinden en specifieke doelgroepen.

Overige baten

De overige baten vallen hoger uit dan begroot. Dit wordt verklaard door extra inkomsten uit detachering binnen het netwerk, bijdragen vanuit het Jeugdeducatiefonds en subsidies zoals zij-instroom en begeleiding van stagiaires. Deze middelen zijn direct ingezet voor onderwijs en ondersteuning van leerlingen.

Personeelslasten

De personeelslasten vallen per saldo lager uit dan begroot. In het begin van 2025 was sprake van een lagere inzet van FTE dan begroot, doordat vacatures moeilijk vervulbaar waren. In de loop van het jaar is dit hersteld en is de personele bezetting in lijn gebracht met de begroting.

Doordat in de begroting rekening was gehouden met buffers voor onder andere vervanging en externe inhuur, ontstond gedurende het jaar ruimte om eerder dan voorzien te sturen op afbouw van externe inhuur. Deze beweging is bewust en versneld ingezet, in combinatie met gerichte investeringen in professionalisering van medewerkers.

Afschrijvingen

De afschrijvingen liggen iets onder het begrote niveau. Dit hangt samen met het moment van investeren, waarbij een deel van de geplande investeringen later in het jaar is gerealiseerd.

Huisvestingslasten

De huisvestingslasten vallen lager uit dan begroot. Dit komt voornamelijk door lagere energiekosten als gevolg van gunstigere tarieven en beperkte onderhoudsuitgaven.

Overige lasten

De overige lasten liggen hoger dan begroot. Dit is het gevolg van extra baten die eerder niet bekend waren tijdens het opstellen van de begroting en die bewust ingezet zijn voor investeringen in onderwijsontwikkeling, leermiddelen, ICT en professionalisering. Deze middelen zijn ingezet om de kwaliteit en toekomstbestendigheid van het onderwijs te versterken.

Financiële lasten

De financiële lasten vallen iets lager uit dan begroot, onder andere doordat rente- en bankkosten lager waren dan vooraf ingeschat.

Samenvattend

De afwijkingen ten opzichte van de begroting zijn verklaarbaar en het resultaat van hogere baten in combinatie met beheerste uitgaven en bewuste keuzes gedurende het jaar.

Doordat in de begroting reeds rekening was gehouden met personele buffers, hoefden deze middelen niet te worden aangesproken. Dit heeft, samen met de hogere baten, geleid tot een positiever resultaat dan begroot en een versterking van het eigen vermogen.

Het eigen vermogen fungeert als buffer om de in de risicoanalyse benoemde onzekerheden en toekomstige schommelingen op te vangen.

Tegelijkertijd heeft de ontstane ruimte het mogelijk gemaakt om strategisch versneld te sturen op de afbouw van externe inhuur en te investeren in de duurzame inzetbaarheid en kwaliteit van medewerkers.

Hiermee blijft Stichting Verderwijs financieel gezond, risicobewust en in control, met een evenwichtige balans tussen investeren in het heden en het borgen van continuïteit op de langere termijn.



*Als je een kind hebt
dat naar het SO of VSO
verwezen wordt, zou ik
het Noorderlicht of
Heuvelrug College
altijd aanraden!
Nooit een plek gezien
met zoveel liefde en
aandacht voor het individu.*

Ouders van een leerling

Belangrijkste verschil tussen resultaat in het verslagjaar en het resultaat in het voorgaande jaar

Het belangrijkste verschil tussen resultaat in het verslagjaar en het resultaat in het voorgaande jaar zijn de hogere rijksbijdragen en de personele lasten.

Bedragen in euro's	Realisatie 2025	Realisatie 2024	Vershil
Baten			
3.1 Rijksbijdragen	13.192.115	11.430.965	1.761.150
3.2 Overheidsbijdragen	355.633	253.652	101.981
3.5 Overige baten	136.296	149.682	-13.386
Totaal baten	13.684.044	11.834.299	1.849.745
Lasten			
4.1 Personele lasten	11.650.046	10.642.127	1.007.919
4.2 Afschrijvingen	218.523	191.791	26.732
4.3 Huisvestingslasten	314.705	242.759	71.946
4.4 Overige lasten	813.378	750.023	63.355
Totale lasten	12.996.652	11.826.700	1.169.952
Financiële baten en lasten			
6.1 Financiële baten	24.027	20.303	3.724
6.2 Financiële lasten	1.389	1.446	-57
Totaal financiële baten en lasten	22.638	18.857	3.781
Exploitatiesaldo	710.030	26.456	683.574

Hogere rijksbijdragen

De rijksbijdragen zijn in 2025 toegenomen ten opzichte van 2024. Deze stijging wordt enerzijds verklaard door de groei van het aantal leerlingen, waardoor de bekostiging is toegenomen. Anderzijds is sprake van hogere bedragen per leerling als gevolg van aanpassingen in de bekostiging, waaronder cao-compensatie.

Ook de ontvangen subsidies zijn gestegen. Met name aanvullende middelen, waaronder vanuit ZiO, hebben bijgedragen aan hogere baten. Deze middelen zijn ingezet voor het versterken van het onderwijs en de ondersteuning van leerlingen.

Daarnaast zijn de overige baten toegenomen, onder andere door detachering van personeel en samenwerking binnen het dekkend netwerk. Dit sluit aan bij de regionale rol van Verderwijs in het ondersteunen van zowel gespecialiseerd als regulier onderwijs.

Hogere personele lasten

De personele lasten zijn in 2025 gestegen ten opzichte van 2024. Deze stijging wordt voornamelijk verklaard door de groei van het aantal leerlingen, waardoor de formatie is uitgebreid. Daarnaast hebben cao-stijgingen geleid tot hogere loonkosten.

Tegelijkertijd is zichtbaar dat de organisatie bewust heeft gestuurd op de inzet van personeel. De externe inhuur is in 2025 fors teruggebracht ten opzichte van voorgaand jaar. Door tijdige werving en strategische personeelsplanning is het gelukt om vacatures grotendeels met eigen personeel in te vullen.

Hiermee is niet alleen meer stabiliteit in de organisatie gerealiseerd, maar zijn ook de kosten voor personeel niet in loondienst aanzienlijk verminderd. Deze ontwikkeling past binnen de bewuste keuze om te investeren in duurzame inzetbaarheid en kwaliteit van het eigen personeel.

Afschrijvingen

De afschrijvingen zijn in 2025 licht gestegen ten opzichte van 2024. Deze stijging is zichtbaar over meerdere categorieën, waaronder ICT, onderwijsleerpakketten en groot onderhoud. De toename hangt samen met de voortgaande investeringen in de ontwikkeling van het onderwijs en de organisatie.

Huisvestingslasten

De huisvestingslasten laten in 2025 een duidelijke stijging zien ten opzichte van 2024. Dit wordt enerzijds veroorzaakt door hogere kosten voor klein onderhoud en extra schoonmaakwerkzaamheden, mede als gevolg van het volledige jaar gebruik van een semipermanent schoolgebouw. In 2024 was dit pas vanaf november het geval. Daarnaast zijn de energie- en waterkosten gestegen, zowel door prijsontwikkelingen als door het toegenomen gebruik van extra huisvesting.

Overige lasten

De overige lasten zijn in 2025 eveneens toegenomen ten opzichte van 2024. Deze stijging wordt voornamelijk verklaard door hogere beheerskosten. In 2025 zijn de kosten van het administratiekantoor gestegen door extra inzet op HR-ondersteuning voor Verderwijs.

Ook de advieskosten liggen hoger dan in het voorgaande jaar. Dit hangt samen met gerichte investeringen in de verdere professionalisering van de organisatie, waaronder begeleiding bij de implementatie van AI (inclusief het opstellen van een playbook en bijbehorende kaders) en de inzet van externe expertise voor de borging van personeelsbeleid.

Daarnaast zijn de accountantskosten licht gestegen. Tot slot is in 2025 meer gebruikgemaakt van werkdruk-middelen dan in 2024, wat eveneens bijdraagt aan de toename van de overige lasten.

Samenvattend

De ontwikkeling van baten en lasten laat zien dat de groei van de organisatie, zowel in leerlingaantallen als in inhoudelijke ontwikkeling, direct doorwerkt in de financiële resultaten. Tegelijkertijd is zichtbaar dat bewust wordt gestuurd op inzet van middelen, met name door het terugdringen van externe inhuur en gerichte investeringen in kwaliteit en innovatie.

Toelichting op de ontwikkelingen in de meerjarenbegroting
Stichting Verderwijs beschikt over een financieel gezonde uitgangspositie en kijkt met vertrouwen vooruit naar de komende jaren. De meerjarenbegroting laat zien dat de baten en lasten zich in lijn met de groei van de organisatie ontwikkelen, met een stijging van zowel de rijksbijdragen als de personele en materiële lasten.

In 2026 wordt een positief resultaat verwacht. In de daaropvolgende jaren (2027 en 2028) wordt een negatief resultaat voorzien, waarna in 2029 het resultaat zich stabiliseert. Deze ontwikkeling hangt samen met de groei van het aantal leerlingen, de daarmee samenhangende uitbreiding van de formatie en investeringen in onderwijs-kwaliteit en organisatieontwikkeling.

De begrote tekorten worden voor een belangrijk deel verklaard door de t-1 bekostigingssystematiek in het onderwijs, waarbij de financiering is gebaseerd op leerlingaantallen uit het voorgaande jaar. Hierdoor lopen de kosten voor groei vooruit op de bijbehorende baten.

De begrote tekorten in de komende jaren worden bewust geaccepteerd en passen binnen het financiële beleid van Verderwijs. Het aanwezige eigen vermogen biedt voldoende ruimte om deze tijdelijke negatieve resultaten op te vangen, zonder dat dit ten koste gaat van de continuïteit of de kwaliteit van het onderwijs.

Tegelijkertijd blijft er aandacht voor externe ontwikke-lingen en onzekerheden, zoals mogelijke wijzigingen in bekostiging, subsidies en landelijke beleidskeuzes. Deze factoren kunnen van invloed zijn op het meerjarenbeeld en worden actief gemonitord.

Personeel
De groei van het aantal leerlingen leidt tot een verdere uitbreiding van de personele formatie. Tegelijkertijd blijft het aantrekken en behouden van voldoende gekwalifi-ceerd personeel een belangrijk aandachtspunt. Verderwijs zet in op duurzame inzetbaarheid, professionalisering en het verder terugdringen van externe inhuur. Hiermee wordt gewerkt aan een stabiele en toekomstbestendige organisatie.

Investeringen en ontwikkeling
Verderwijs blijft de komende jaren investeren in de kwaliteit en toekomstbestendigheid van het onderwijs. Dit betreft onder andere investeringen in ICT en digitali-sering, leermiddelen en de verdere ontwikkeling van de organisatie. Deze investeringen zijn noodzakelijk om goed in te kunnen spelen op de ondersteuningsbehoeften van leerlingen en de ontwikkelingen binnen het gespeciali-seerd onderwijs.

Samenvattend
De meerjarenbegroting laat zien dat Verderwijs bewust kiest voor investeren in kwaliteit en groei, waarbij tijdelijke tekorten acceptabel zijn binnen de beschikbare financiële ruimte. Met het huidige eigen vermogen en de ingezette sturing blijft de organisatie financieel gezond en in staat om de strategische doelstellingen te realiseren.

Meerjarenbegroting 2025-2028

Exploitatieoverzicht				
Begroting	2026	2027	2028	2029
Baten				
3.1 Rijksbijdragen	14.013.872	14.682.447	15.244.602	16.262.654
3.2 Overige overheidsbijdragen en -subsidies	217.729	42.729	42.729	42.729
3.4 Baten werk in opdracht van derden	0	0	0	0
3.5 Overige baten	137.575	314.080	314.080	314.080
Totaal baten	14.369.176	15.039.256	15.601.411	16.619.463
Lasten				
4.1 Personeelslasten	12.868.008	13.561.210	14.168.501	14.995.673
4.2 Afschrijvingen	220.293	228.928	251.988	267.687
4.3 Huisvestingslasten	331.000	338.200	352.616	353.255
4.4 Overige lasten	911.000	972.950	1.020.229	1.046.145
4.5 Doorbetalingen aan schoolbesturen	0	0	0	0
Totaal lasten	14.330.302	15.101.289	15.793.334	16.662.760
Financiële baten en lasten				
6.1 Overige rentebaten en soortgelijke opbrengsten	22.500	22.500	22.500	22.500
6.2 Rentelasten en soortgelijke kosten	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500
Resultaat	59.874	-41.033	-170.923	-22.297

Toelichting op de ontwikkeling van de balansposten, in vergelijking met vorig jaar

Activa	2025	2024
Materiële vast activa	1.257.750	1.278.031
Vorderingen	499.849	511.924
Liquide middelen	2.930.847	2.222.108
Totaal vlottende activa	3.430.696	2.734.032
Totaal activa	4.688.446	4.012.063
Passiva	2025	2024
Algemene reserves	2.610.180	1.886.028
Bestemmingsreserve GOH	712.532	726.655
Voorzieningen	100.212	55.613
Kortlopende schulden	1.265.522	1.343.767
Totaal passiva	4.688.446	4.012.063

Op basis van de jaarrekening 2025 kunnen de volgende ontwikkelingen in de activa en passiva worden toegelicht:

Activa

- ◆ **Vaste activa**
De materiële vaste activa zijn in 2025 gedaald ten opzichte van 2024. Deze daling wordt verklaard doordat in 2025 meer is geïnvesteerd in met name ICT-middelen en onderwijsondersteunende voorzieningen dan er is afgeschreven. Daarnaast is rekening gehouden met de toekomstige huisvestingsontwikkelingen, waarbij het huidige niveau van investeringen passend blijft bij de continuïteit van het onderwijs.
- ◆ **Vlottende activa**
De vorderingen laten een licht wisselend beeld zien en bestaan voornamelijk uit nog te ontvangen bedragen vanuit het ministerie (OCW) en overige kortlopende vorderingen. De omvang van de vorderingen hangt samen met het moment van ontvangen en afrekenen van deze gelden rond de jaargrens. Er zijn geen bijzonderheden te benoemen bij de vorderingen.
- ◆ **Liquide middelen**
De liquide middelen zijn in 2025 toegenomen. Dit wordt voornamelijk veroorzaakt door het positieve exploitatieresultaat en een relatief terughoudend investeringsritme gedurende het jaar. Hierdoor is meer geld beschikbaar gebleven op de bank. De beschikbare middelen bieden ruimte om toekomstige investeringen, onder andere op het gebied van huisvesting en digitalisering, te kunnen financieren.

Passiva

- ◆ **Eigen vermogen**
Het eigen vermogen is in 2025 gestegen als gevolg van het positieve resultaat over het boekjaar. Hierdoor is de financiële buffer van Verderwijs verder versterkt. Het niveau van het eigen vermogen past bij de omvang van de organisatie en biedt voldoende ruimte om risico's en toekomstige ontwikkelingen op te vangen.
- ◆ **Voorzieningen**
De voorzieningen zijn gestegen en blijven op een passend niveau. De belangrijkste posten betreffen personele voorzieningen en jubileumverplichtingen. De ontwikkeling hiervan hangt samen met het personeelsbestand en het verloop daarin en is in lijn met de verwachtingen.
- ◆ **Kortlopende schulden**
De kortlopende schulden bestaan voornamelijk uit nog te betalen kosten, belastingen en vooruit ontvangen bedragen. De omvang van deze schulden hangt samen met het moment van betalen en ontvangen rond de jaarafsluiting. De ontwikkeling is in lijn met de omvang van de organisatie en laat geen bijzonderheden zien.

Samenvattend

De ontwikkeling van de balansposten laat daarmee een stabiel en beheerst financieel beeld zien, passend bij de omvang en ambities van Stichting Verderwijs.

De belangrijkste ontwikkelingen in de meerjarenbalans

	2025	2026	2027	2028
Vaste Activa	1.257.750	1.232.157	1.173.929	1.181.441
Materiële vaste activa	1.257.750	1.232.157	1.173.929	1.181.441
Gebouwen en terreinen	799.455	724.661	649.867	575.073
Overige materiële vaste activa	458.295	507.496	524.062	606.368
Financiële vaste activa	0	0	0	0
Vlottende Activa	3.430.696	3.525.664	3.551.040	3.380.785
Vorderingen	499.849	499.849	499.849	499.849
Liquide Middelen	2.930.847	3.025.815	3.051.191	2.880.936
Totaal Activa	4.688.446	4.757.821	4.724.969	4.562.226
Eigen Vermogen	3.322.713	3.382.588	3.341.556	3.170.633
Algemene Reserve	2.596.058	2.655.933	2.614.901	2.443.978
Bestemmingsreserve publiek	726.655	726.655	726.655	726.655
Bestemmingsreserve privaat				
Voorzieningen	100.211	109.711	117.891	126.071
Langlopende schulden				
Kortlopende schulden	1.265.522	1.265.522	1.265.522	1.265.522
Totaal Passiva	4.688.446	4.757.821	4.724.969	4.562.226

Liquiditeit

De liquide middelen laten in de meerjarenraming een licht dalende ontwikkeling zien (van €2.930.847 in 2025 naar €2.880.936 in 2028). Deze ontwikkeling hangt samen met de inzet van middelen binnen de exploitatie. De vlottende activa blijven daarbij relatief stabiel, wat wijst op een evenwichtige ontwikkeling van de kortlopende middelen en verplichtingen.

Vaste activa

De vaste activa laten vanaf 2025 een lichte daling zien (van €1.257.750 in 2025 naar €1.181.441 in 2028). Binnen Verderwijs blijven investeringen plaatsvinden die noodzakelijk zijn voor de doorontwikkeling van het onderwijs en de organisatie. Tegelijkertijd liggen de afschrijvingen in deze periode iets hoger dan de investeringen, wat resulteert in een geleidelijke afname van de boekwaarde.

Eigen vermogen

Het eigen vermogen laat in de meerjarenraming een geleidelijke afname zien. Dit sluit aan bij de inzet van reserves in de komende jaren, zoals voorzien in de meerjarenbegroting. Het vermogen blijft daarbij op een niveau dat passend is bij de omvang en risico's van Verderwijs.



Financiële positie

De financiële kengetallen laten in 2025 over de gehele linie een positieve ontwikkeling zien ten opzichte van 2024. De liquiditeit is toegenomen van 2,03 naar 2,71. Dit betekent dat Verderwijs ruimschoots in staat is om aan haar kortlopende verplichtingen te voldoen en dat de financiële flexibiliteit is versterkt.

Ook de solvabiliteit is verder verbeterd. Solvabiliteit 1 (exclusief voorzieningen) stijgt naar 70,87% en solvabiliteit 2 (inclusief voorzieningen) naar 73,01%. Dit duidt op een sterke vermogenspositie, waarbij het grootste deel van het vermogen uit eigen middelen bestaat.

De rentabiliteit laat een duidelijke stijging zien naar 5,18% (2024: 0,22%). Dit geeft aan dat in 2025 een positief resultaat is gerealiseerd in verhouding tot de totale baten.

Het weerstandsvermogen is eveneens toegenomen, zowel exclusief als inclusief materiële vaste activa. Dit betekent dat de organisatie beter in staat is om financiële tegenvallers op te vangen.

De verhouding tussen personele lasten en totale lasten blijft stabiel (89,64%) en laat zien dat het grootste deel van de middelen, zoals passend bij een onderwijsorganisatie, wordt ingezet voor personeel. De materiële lasten blijven eveneens stabiel.

Samenvattend laten de kengetallen zien dat de financiële positie van Verderwijs in 2025 is versterkt, met een solide liquiditeit, een sterke solvabiliteit en een verbeterd resultaat, waardoor de organisatie financieel robuust blijft.

Kerngetal	Signaleerwaarde	2025	2024	2023
Liquiditeit	Minder dan 1	2,71	2,03	2,12
Solvabiliteit 2 incl. voorzieningen	30	73,01	66,51	65,63
Solvabiliteit 1 excl. voorzieningen	30	70,87	65,12	63,18
Weerstandsvermogen incl. MVA (Eigen vermogen/totale baten * 100%)		24,28	22,08	24,07
Weerstandvermogen excl. MVA (Eigen vermogen – materiële vaste activa/totale baten * 100%)		15,09	11,28	14,22

Verslag Raad van Toezicht 2025

Inleiding

De Raad van Toezicht bestaat uit drie onafhankelijke leden uit verschillende maatschappelijke sectoren. In het toezicht vullen we elkaar aan op het terrein van strategie, onderwijs, personeel, financiën, bestuurlijke en politieke kennis en ervaring. Dit stimuleert de interne dialoog en bevordert het onafhankelijk toezicht. Wij geven goed aandacht aan het bewaken van onze integriteit en het evenwicht te bewaren tussen afstand – om het kritisch vermogen recht te doen – en de nabijheid – ter invulling van de klankbord- en adviesrol.

De Raad van Toezicht blikt in dit verslag terug op het afgelopen jaar aan de hand van de meest bepalende thema’s, en besluiten.

Hoe het toezicht is vormgegeven

De Raad van Toezicht werkt vanuit de visie, missie, kernwaarden en profileringsparels van Verderwijs en ziet dat het strategisch beleidsplan de scholen op een duidelijke en effectieve manier richting geeft. Het plan draagt zichtbaar bij aan de verdere ontwikkeling van het onderwijs en het realiseren van de ambities van Verderwijs. De Raad van Toezicht laat zich op verschillende manieren informeren over de processen binnen Verderwijs. Naast informele ontmoetingen met medewerkers gebeurt dit in de eerste plaats in het contact met het CvB en bestuurssecretaris in het bijzonder in de plenaire vergaderingen van de Raad en in de commissies. Daarnaast spreekt de Raad van Toezicht ten minste tweemaal per jaar met de GMR, waarbij er alle ruimte is om ervaringen en ideeën uit te wisselen. Ook hadden we dit jaar weer interessante uitwisseling met een delegatie van de (G)MR, wat ons inzicht gaf wat er leeft in de organisatie.

Ons toezicht voeren we planmatig, transparant en zorgvuldig uit, passend bij de schaal en cultuur van de organisatie. We bewaken de rechtmatige verwerving en doelmatige inzet van middelen, nemen onze werkgeversrol serieus en reflecteren kritisch op ons eigen functioneren.

Ook in onze rol als sparringpartner staan we het College van Bestuur actief en constructief bij. Jaarlijks vindt een formele evaluatie van het CvB plaats, waarbij de bezoldiging conform de cao voor bestuurders en binnen de WNT-normen wordt vastgesteld.

Met een goed afgestemde jaaragenda waarin ook ruimte is voor thema’s houden we het toezicht focusrijk en voorspelbaar. De Governancecode Funderend Onderwijs en de statuten vormen hiervoor de basis.

Thema’s 2025

- ◆ **Huisvesting**
Met name het VSO groeit. De optie van nieuwbouw wordt in goede samenwerking met de gemeente verkend. Meerder keren bogen we ons over de implicaties van nieuwbouw, bespraken risico’s, scenario’s en tijdpad. Dit thema zal de komende jaren onderwerp blijven gelet op de verwachte realisatieduur.
- ◆ **Positie van Verderwijs in de regio**
In de jaarlijks themabespreking verkenden we de ontwikkelingen in het speciaal onderwijs en wat dat betekent voor de positie van Verderwijs. Duidelijk is dat de ontwikkelingen divers en ingrijpend zijn, reden om goed te blijven volgen. De uitgangspositie van Verderwijs is goed, constateerden we.
- ◆ **Samenwerking met GSO**
We bespraken de samenwerking met Gewoon Speciaal Onderwijs. Misverstanden werden opgehelderd en we constateerden dat samenwerking voordelen biedt maar wel zorgvuldigheid vereist.
- ◆ **Risicoanalyse**
De risicoanalyse is periodiek onderwerp in de besprekingen en is absoluut belangrijk voor de kleine onderwijsinstelling die we zijn. Met input van de RvT is de risicoanalyse geoptimaliseerd, waardoor de RvT een goed instrument heeft om de risico’s op waarde te schatten.
- ◆ **Herziene begroting**
In de loop van 2025 bleek dat er een onjuistheid in de jaarbegroting zat. We zagen er op toe, dat de begroting bijgesteld werd en de effecten beheerst werden.

Financiën

Verderwijs beschikt over een gezonde financiële positie en houdt, ter waarborging van de continuïteit, een stevige risicoreserve aan. Gezien de omvang van de organisatie is dit noodzakelijk om eventuele tegenvallers op te vangen en ruimte te hebben voor investeringen. Het duidelijke inzicht in de financiële positie en het periodiek bijhouden van een risicolog stemmen de Raad van Toezicht tevreden.

In het kader van de vaststelling en goedkeuring van de jaarrekening en het bestuursverslag 2024 heeft het RvT-lid met de portefeuille Financiën voorafgaand daaraan, samen met het College van Bestuur, het accountantsverslag met de accountant besproken en is na evaluatie de accountant opnieuw benoemd voor controle van de jaarrekening 2025.

Zelfevaluatie Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht heeft in maart 2026 de formele zelfevaluatie uitgevoerd aan de hand van vragenlijsten. Daarnaast is tijdens de reguliere vergaderingen structureel ruimte ingebouwd voor informele evaluatie en reflectie. De actiepunten die uit de zelfevaluatie voortkomen, worden in 2026 opgepakt als onderdeel van de reguliere vergaderingen of – indien de situatie daartoe aanleiding geeft – in extra bijeenkomsten. Tevens heeft de Raad van Toezicht, in samenspraak met het College van Bestuur, tijd genomen om zonder vooraf vastgestelde agenda met elkaar te reflecteren op de ontwikkelingen binnen Verderwijs.

Besluiten 2025

Uit de besluitenlijst van de RvT:

Datum	Besluit
250122-01	De RvT keurt de begroting 2025 goed en heeft kennis genomen van de meerjarenbegroting.
250618-01	Het Jaarverslag, de Jaarrekening en het Accountantsverslag over 2024 worden goedgekeurd.
251105-01	Het geactualiseerde rooster van aftreden RvT wordt vastgesteld.
251105-02	De vergoeding voor RvT leden wordt vastgesteld.
251217-01	De RvT keurt de begroting 2026 goed en heeft kennis genomen van het meerjarenperspectief 2027-2029.
251217-01	Het verslag van het functionerings-gesprek met bestuurder wordt vastgesteld inclusief de vermelde salarisaanpassing.

Samenstelling Raad van Toezicht

Naam	Functie	(Neven)functies betaald / onbetaald	Aandachtsgebied en / of commissies*
Drs. M.R.G.P. (Marco) Mud (1965)	Voorzitter herbenoemd per 2024	- Directeur en mede-eigenaar ACTIVITY project management services; - Ambtelijk opdrachtgever a.i. voor gemeente Haarlem ; - Bestuursvoorzitter Dorpsplatform Langbroek (t/m oktober).	- Voorzitter - Strategie - Externe stakeholders
S. (Sandra) van der Veer AA (1974)	Lid herbenoemd per 2023	- Extern accountant Flynth adviseurs en accountants - Lid werkgroep Onderwijs – NBA	- Financiën en personeel - Remuneratie
J.A. (Johan) Varkevisser (1952)	Lid herbenoemd per 2022	- Bestuurslid Stichting Energie Zeist - Lid RvT Vrienden van het Binnenbos	- Kwaliteit onderwijs - Ontwikkelingen in Zeist en omgeving - Remuneratie

Er zijn geen wijzigingen in de samenstelling van de RvT in 2025. De leden van de RvT krijgen een vergoeding die valt binnen de VTOI-NVTK richtlijn voor honorering van toezichthouders in het onderwijs en de WNT-normen. De hoogte van de vergoeding is in de jaarrekening weergegeven.

Ter afsluiting

Het wel en wee op de scholen en in de organisatie deelden we in de vergaderingen en daarbuiten. Feestelijke gebeurtenissen, zoals een diploma-uitreiking. Ook de zorgen en acties inzake het personeelstekort evenals het ziekteverzuim, sociale- en digitale veiligheid, kwaliteit van het onderwijs en impact van de landelijke ontwikkelingen rond bezuinigingen en gepaard gaande toenemende financiële en compliance druk volgden we, met grote aandacht.

Als Raad van Toezicht spreken wij graag onze dank uit aan alle medewerkers en partners van Stichting Verderwijs. Door jullie professionaliteit en betrokkenheid blijft Verderwijs onderwijs van bijzonder hoge kwaliteit bieden. We zien ieder jaar opnieuw hoe jongeren groeien en met vertrouwen verder kunnen op hun weg. Jullie inzet maakt dat mogelijk, en het inspireert ons in onze eigen bijdrage.

Namens de gehele Raad van Toezicht,
Marco Mud
Voorzitter



Bijlage

Onderwijsresultaten 2025

Onderwijsresultaten SO Noorderlicht

Didactische resultaten

			Streefdoel	Behaald
Kleuters	Sociaal emotioneel	Sociaal emotionele ontwikkeling	85%	100%
		Zelfstandigheid	85%	91%
		Zelfredzaamheid	85%	100%
		Speelgedrag	85%	91%
	Didactisch	Taal geletterdheid	85%	91%
		Mondelinge taal	80%	91%
		Rekenen	85%	100%
		Voorbereidend schrijven	85%	91%

				Streefdoel	Behaald
Sociaal emotionele ontwikkeling	Zelfstandigheid	Leerroute 'Leren en ontwikkelen'	Leerroute 2	65%	63%
			Leerroute 3	65%	64%
			Leerroute 4	65%	86%
			Leerroute 5	65%	100%
		Leerroute 'Communicatie'	Leerroute 2	65%	60%
			Leerroute 3	65%	55%
			Leerroute 4	65%	60%
			Leerroute 5	65%	100%
	Welbevinden	Leerroute 'Sociaal emotioneel'	Leerroute 2	65%	42%
			Leerroute 3	65%	58%
			Leerroute 4	65%	69%
			Leerroute 5	65%	50%
		WMK	WMK	>3.25	3.33
			WMK Welbevinden	>7.5	7.4
			WMK Veiligheid	>7.5	8.4
			Incidenten	Incidenten	Afname totaal aantal incidenten

Didactische resultaten (vervolg)

			Streefdoel	Behaald
Nederlandse taal	Technisch lezen	Leerroute 3 (intensief)	60%	77%
		Leerroute 4a (basis)	75%	72%
		Leerroute 4b (verdiept)	70%	95%
		Leerroute 5 (zeer verdiept)	90%	84%
	Taalverzorging (spelling)	Leerroute 3 (intensief)	60%	53%
		Leerroute 4a (basis)	60%	58%
		Leerroute 4b (verdiept)	70%	77%
		Leerroute 5 (zeer verdiept)	70%	57%
	Begrijpend lezen	Leerroute 3 (intensief)	55%	75%
		Leerroute 4a (basis)	65%	46%
		Leerroute 4b (verdiept)	70%	85%
		Leerroute 5 (zeer verdiept)	70%	89%
Rekenen	Rekenen	Leerroute 3 (intensief)	70%	68%
		Leerroute 4a (basis)	70%	68%
		Leerroute 4b (verdiept)	65%	63%
		Leerroute 5 (zeer verdiept)	60%	59%
Burgerschap	Burgerschap Competenties	Onderbouw	8 items groei	3 van de 4 klassen behaald
		Middenbouw	8 items groei	2 van de 3 klassen behaald
		Bovenbouw	8 items groei	5 van de 5 klassen behaald

Uitstroombestemming

SO Noorderlicht	Percentage leerlingen per leer-route start schooljaar	Relevante wijzigingen in uitroom-perspectief	Streefdoel 2024-2025	Behaald 2024-2025	Verwacht ambitie-doel 2025-2026	Bijgesteld ambitie-doel 2025-2026
Uitstroom leerroute 3	13% (19 lln)	0% (geen lln)	90%	100%	95%	95%
Uitstroom leerroute 4	32% (46 lln)	1% (-2 lln)	90%	99%	95%	95%
Uitstroom leerroute 5	2% (3 lln)	0% (geen lln)	90%	100%	95%	95%
Geen leerroute vastgesteld	40% (58 lln)	-	-	-	-	-
Uitstroom OnderwijsZorg	12% (17 lln)	1% (-1 ll, +2 lln)	90%	99%	95%	95%
Totaal uitstroom-bestemming behouden	100% (143 lln)	2% (3 lln)	90%	98%	95%	95%

Doorstroom gespecialiseerde klas

SO Noorderlicht	Streefdoel 2024-2025	Behaald 2024-2025	Verwacht ambitiedoel 2025-2026	Bijgesteld ambitiedoel 2025-2026
Doorstroom gespecialiseerde klas naar reguliere klas	30%	17%	30%	15%

Onderwijsresultaten VSO Heuvelrug 2025

Didactische ontwikkeling

Leerlijn	Streefdoel	Behaald	Niet behaald leerroute
Sociaal emotioneel	75%	90%	10%
Werknemersvaardigheden	75%	89%	11%
Burgerschap	75%	91%	9%
Begrijpend lezen	75%	79%	21%
Rekenen	75%	84%	16%
Spelling	75%	79%	21%

Uitstroom ten aanzien van uitstroomperspectief

Uitstroom t.a.v Perspectief	Aantal lln	Op perspectief	Onder perspectief	Boven perspectief
Uitstroom LR 3	15	84%	7%	7%
Uitstroom LR 4	13	100%	0%	0%
Uitstroom LR 5 inclusief MBO	11	100%	0%	0%
Totaal	39	94%	3%	3%

Bijlage Lijst van afkortingen

(V)SO	(Voortgezet) speciaal onderwijs	UWV	Uitvoeringsinstituut Werknemers-verzekeringen
PO	Primair onderwijs	RvT	Raad van Toezicht
VO	Voortgezet onderwijs	Het CvB	Het College van Bestuur
MBO	Middelbaar beroepsonderwijs	De CvB	De Commissie van de begeleiding
PRO	Praktijkonderwijs	(G)MR	(Gemeenschappelijke) Medezeggenschapsraad
VMBO BB	Voortgezet middelbaar onderwijs basis beroepsgericht	AVS	Algemene Vereniging Schoolleiders
PABO	Pedagogische academie basisonderwijs	VfPf	Vervangingsfonds/Participatiefonds
OCW	Ministerie voor Onderwijs, Cultuur en Wetenschap	CAO	Collectieve arbeidsovereenkomst
BIS	Begeleid interne stage	WKR	Werkkostenregeling
BES	Begeleid externe stage	RI&E	Risico-inventarisatie en evaluatie
HU	Hogeschool Utrecht	WW	Werkloosheidswet
GO	Gespecialiseerd onderwijs	BW	Bovenwettelijke uitkering
OPP	Ontwikkelperspectiefplan	FTE	Fulltime-equivalent
TLV	Toelaatbaarheidsverklaring	WNT	Wet Normering Topinkomens
PBS	Positive Behavior Support	ESF	Europees Sociaal Fonds
TOS	Taalontwikkelstoornis	NPO	Nationaal Onderwijs Programma
WMK	Werken met Kwaliteit (digitale module)	React-EU	Recovery Assistance for Cohesion and the Territories of Europe
SWV	Samenwerkingsverband	NNCA	Niet-Nederlandse culturele achtergrond
ZOUT	Zuidoost Utrecht (samenwerkingsverband)	MJOP	Meerjaren onderhoudsplanning
ALV	Algemene ledenvergadering	MARAP	Managementrapportage
CJG	Centrum voor Jeugd en Gezin	ORGB	Opleidingen; sociaal opleidings-instituut in de wereld van het MBO onderwijs
GGD	Gemeentelijke Gezondheidsdienst		

Kengetallen over 2025

	2025	2024
Liquiditeit <i>(Vlottende activa / kortlopende schulden)</i>	2,71	2,03
Solvabiliteit 1 <i>(Eigen vermogen (excl. voorzieningen) / totale vermogen *100%)</i>	70,87	65,12
Solvabiliteit 2 <i>(Eigen vermogen (incl. voorzieningen) / totale vermogen *100%)</i>	73,01	66,51
Rentabiliteit <i>(Totaal resultaat / totale baten (incl. fin. baten) *100%)</i>	5,18	0,22
Weerstandsvermogen excl. MVA <i>(Eigen vermogen - materiële vaste activa) / rijksbijdragen *100%)</i>	15,09	11,28
Weerstandsvermogen incl. MVA <i>(Eigen vermogen / totale baten * 100%)</i>	24,28	22,08
Huisvestingsratio <i>(Huisvestingslasten + afschrijvingen gebouwen en terreinen) / totale lasten *100%)</i>	3,02	2,59
Personele lasten / totale lasten (in %)	89,64	89,98
Materiële lasten / totale lasten (in %)	10,36	10,02

Liquiditeit

Het kengetal geeft aan in welke mate men in staat is om op korte termijn aan alle verplichtingen te voldoen.

Solvabiliteit

De solvabiliteit geeft aan in welke mate de bezittingen op de activazijde van de balans zijn gefinancierd met eigen of vreemd vermogen.

Rentabiliteit

In het bedrijfsleven wordt met de rentabiliteit de winst- of verliesgevendheid van een onderneming bedoeld. In het onderwijs (non-profit sector) wordt een relatie gelegd tussen het behaalde resultaat en de ontwikkeling hiervan op het weerstandsvermogen. Het geeft aan welk deel van de totale baten resteert na aftrek van de lasten.

Weerstandsvermogen

Het weerstandsvermogen geeft inzicht in de capaciteit om onvoorziene tegenvallers in de exploitatie op te vangen.

Huisvestingsratio

Het kengetal geeft aan de verhouding van de huisvestinglasten t.o.v. de totale lasten.

Jaarrekening

B1 Grondslagen

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld volgens de Regeling Jaarverslaggeving Onderwijs. In deze regeling is bepaald dat de bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving (in het bijzonder RJ660 Onderwijsinstellingen) van toepassing zijn met inachtneming van de daarin aangeduide uitzonderingen.

Activa en verplichtingen worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld, vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Voor zover van toepassing zijn ter vergelijking opgenomen de realisatiecijfers van het voorgaande jaar, alsmede de (goedgekeurde) begroting van het huidige jaar.

Het bestuur heeft zich een oordeel gevormd over de zaken die in het jaarverslag worden besproken en heeft voor de be- dragen die in de jaarrekening zijn opgenomen schattingen gemaakt. Indien dit voor het geven van het in art. 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de betreffende jaarrekeningpost.

De activiteiten van de stichting bestaan uit het geven van (voortgezet) speciaal onderwijs.
De stichting is gevestigd te Zeist en is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel te Utrecht onder nummer 54255791.

Door afronding op hele euro's kunnen in het verslag kleine verschillen worden geconstateerd. Door het gebruik van een nieuwe rapportgenerator, hebben er een aantal niet materiële presentatieverschuivingen plaatsgevonden.

De jaarrekening is opgesteld vanuit de continuïteitsveronderstelling.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele restwaarde. Als ondergrens voor de te activeren zaken met een gebruiksduur van langer dan 1 jaar wordt € 1.000 aangehouden.

De activagroepen met afschrijvingstermijnen zijn als volgt bepaald:
Gebouwen en verbouwingen: diverse afschrijvingstermijnen op basis van geschatte levensduur, inclusief groot onderhoud.
Technische zaken: diverse afschrijvingstermijnen op basis van geschatte levensduur.
Meubilair: algemeen 20 jaar, inrichting speellokaal 20 jaar.
ICT: computers, servers, beamers en printers 3 jaar; digitale schoolborden 5 jaar; netwerkbekabeling 10 jaar.
Onderwijsleerpakket: methoden, apparatuur 8 jaar.

Vorderingen

De vorderingen en overlopende activa worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs.

De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde.

Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen en overlopende activa.

De vorderingen en overlopende activa hebben een looptijd korter dan een jaar, tenzij dit bij de toelichting op de balans anders is aangegeven.

Liquide middelen

De liquide middelen staan, voor zover niet anders vermeld, ter vrije beschikking van het bestuur. Liquide middelen zijn gewaardeerd tegen nominale waarde. Liquide middelen die niet ter directe beschikking staan worden verwerkt onder de vorderingen.

Liquide middelen die langer dan 12 maanden niet ter directe beschikking staan, worden verwerkt onder de financiële vaste activa.

Eigen Vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit de algemene reserve die voortkomt uit de door (semi-) overheidsinstellingen gefinancierde activiteiten, bestemmingsreserves en bestemmingsfondsen. Hierbij is onderscheid gemaakt tussen reserves uit private middelen en reserves uit publieke middelen.

De algemene reserve vormt een buffer ter waarborging van de continuïteit van de instelling. Deze wordt opgebouwd uit de resultaatbestemming van overschotten welke ontstaan uit het verschil tussen de toegerekende baten en werkelijk gemaakte lasten. In geval van een tekort wordt dit resultaat ten laste van de algemene reserve gebracht.

Indien een beperkte bestedingsmogelijkheid door de organisatie is aangebracht, dan is het aldus afgezonderde deel van het eigen vermogen aangeduid als bestemmingsreserve. De beperkte bestedingsmogelijkheid van de bestemmingsreserve is door het bestuur bepaald en betreft geen verplichting. Het bestuur kan deze verplichting zelf opheffen.

Indien een beperkte bestedingsmogelijkheid door een derde is aangebracht, dan is het aldus afgezonderde deel van het eigen vermogen aangeduid als bestemmingsfonds.

Per 31 december 2019 is een bestemmingsreserve publiek gevormd ten behoeve van groot onderhoud. Het groot onderhoud uit het Meerjaren Onderhoudsplan (MJOP) zal worden geactiveerd en de afschrijvingskosten zullen jaarlijks ten laste van de bestemmingsreserve worden geboekt.

Voorzieningen

De voorzieningen worden gevormd voor verplichtingen die op balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is, waarvan de hoogte redelijkerwijs geschat kan worden en voor zover deze verplichtingen en risico's niet op activa in minderling zijn gebracht. De voorzieningen worden opgenomen voor de nominale waarde, met uitzondering van de voorziening jubilea en de voorziening duurzame inzetbaarheid (VO: levensfase bewust personeelsbeleid). Deze worden opgenomen voor de contante waarde.

De voorzieningen zijn verdeeld naar langlopend en kortlopend. Kortlopend heeft betrekking op het deel van de voorziening met een looptijd van maximaal één jaar. Het langlopend deel op het deel met een looptijd langer dan één jaar.

Voorziening jubilea:

Op grond van de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving is een voorziening voor toekomstige jubileumuitkeringen gevormd. Voor de berekening is uitgegaan van de datum van indiensttreding van de medewerker in het onderwijs. Vanaf deze datum bouwt de medewerker aanspraken op voor een te ontvangen jubileum-gratificatie bij 25-jarig en 40-jarig dienstverband. Er is rekening gehouden met een variabele blijfkans en een rekenrente van 2,5 %.

Voorziening spaarverlof:

Voor op balansdatum bestaande verplichtingen uit hoofde van spaarverlof is een voorziening gevormd. Betaalde bedragen inzake spaarverlof worden ten laste van de voorziening gebracht.

Voorziening Duurzame Inzetbaarheid:

Op basis van de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving Onderwijs moet voor de gespaarde uren op basis van het ouderen-verlof (werknemers van 57 jaar en ouder) een voorziening worden aangelegd. Deze voorziening is gebaseerd op een vooraf ingediend plan hoe deze uren de komende vijf jaren worden ingezet. De basis voor het vaststellen van de hoogte van de voorziening duurzame inzetbaarheid is het aantal uur dat een medewerker op basis van deze plannen heeft gespaard (en niet heeft opgenomen), vermenigvuldigd met de loonkosten per uur. Alleen de bijdrage van de werkgever is in de voorziening berekend. Er is gerekend met een opnamekans van 80% en een rekenrente van 2,5% (gebaseerd op het model zoals beschikbaar is gesteld door de PO Raad).

Voorziening (eigen) wachtgelders PO:

Indien een werknemer ontslagen wordt en de instroomtoets van het Participatiefonds niet positief wordt afgerond of er een negatieve beschikking wordt afgegeven, verhaalt het Participatiefonds de uitkeringen op het bevoegd gezag. Voor alle ex-werknemers waarvoor de instroomtoets niet met positieve beschikking is afgerond wordt voor de nog komende periode een voorziening gevormd.

Met ingang van 1 augustus 2022 is het Reglement van het Participatiefonds aangepast. Voor alle medewerkers die vanaf deze datum worden ontslagen zal het Participatiefonds 50% van de uitkering verhalen op de werkgever. Hiervoor wordt een voorziening gevormd. Indien de werkgever aantoonbaar kan maken aan alle voorwaarden van het Participatiefonds te hebben voldaan zal het Participatiefonds 90% van de uitkering compenseren. Voor het restant van 10% wordt een voorziening gevormd.

Voor alle ex-medewerkers waarvan op 31 december 2023 zeker is dat voor hen de instroomtoets niet tot een positieve beschikking heeft geleid, of van wie het bevoegd gezag aangeeft geen positieve beschikking te verwachten en waarvan de ontslagdatum vóór 1 augustus 2022 ligt wordt een voorziening gevormd. Voor medewerkers waarvan de ontslagdatum op of na 1 augustus 2022 ligt zal een voorziening voor 50% resp. 10% van de uitkering worden gevormd. Deze is berekend als het aantal maanden dat het bevoegd gezag verwacht dat de uitkering zal duren vermenigvuldigd met het maandelijks bedrag dat verhaald wordt op de instelling, gebaseerd op informatie van het UWV.

Langlopende en kortlopende schulden en overige verplichtingen

Langlopende en kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen worden na eerste opname gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve rekenmethode.

De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde van de schuld. De overlopende passiva betreffen vooruit ontvangen bedragen die aan opvolgende perioden worden toegerekend en nog te betalen bedragen, voor zover ze niet onder de kortlopende schulden zijn te plaatsen.

Kasstroomoverzicht

In samenhang met de balans en de staat van baten en lasten moet het kasstroomoverzicht bijdragen aan het inzicht in de financiering en liquiditeit.

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. Bij de indirecte methode wordt het resultaat (saldo van baten en lasten) als basis genomen. Dit overzicht geeft weer waaraan de in de verslagperiode beschikbaar gekomen gelden zijn besteed. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen. Transacties waarbij geen instroom of uitstroom van kasmiddelen plaatsvindt, waaronder financial leasing, zijn niet in het kasstroom-overzicht opgenomen.

Resultaatbepaling

Algemeen

De baten en lasten worden toegerekend aan het boekjaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts genomen voor zover zij op balansdatum zijn verwezenlijkt. Verliezen en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen, indien zij voor het vaststellen van de jaarrekening bekend zijn geworden.

(Rijks)bijdragen

Geoormerkte OCW-subsidies (doelsubsidies met verrekening clause) worden ten gunste van de staat van de baten en lasten verantwoord in het jaar waarvan de gesubsidieerde lasten komen. Niet bestede middelen worden verantwoord onder de overlopende passiva zolang de bestedingstermijn niet is verlopen. Niet bestede middelen worden verantwoord onder de kortlopende schulden als terug te betalen subsidie zodra de bestedingstermijn is verlopen op balansdatum.

Overige overheidsbijdragen en subsidies

Onder de overige overheidsbijdragen worden de vergoedingen opgenomen, verstrekt door gemeente, provincie of andere overheidsinstellingen. De overige overheidsbijdragen worden toegerekend aan het verslagjaar waarop ze betrekking hebben.

Exploitatiesubsidies worden als bate verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen en de instelling de condities voor ontvangst kan aantonen.

Overige baten

Onder de overige baten worden de vergoedingen opgenomen die niet verstrekt zijn door het Ministerie van OCW, gemeenten, provincies of andere overheidsinstellingen. De overige baten (waaronder ouderbijdragen) worden toegerekend aan het verslagjaar waarop ze betrekking hebben.

Personeelsbeloningen

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de cao uitbetaald. De beloningen van het personeel worden als last in de staat van baten en lasten verantwoord in de periode waarin de arbeidsprestatie wordt verricht en, voor zover nog niet uitbetaald, als verplichting op de balans opgenomen. Als de reeds betaalde bedragen de verschuldigde beloningen overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als een overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het personeel of van verrekening met toekomstige betalingen door het bevoegd gezag.

Pensioenen

De instelling heeft een toegezegd pensioenregeling bij Stichting Bedrijfspensioenfonds ABP. Op deze pensioenregeling zijn de bepalingen van de Nederlandse Pensioenwet van toepassing en worden op verplichte en contractuele basis premies betaald door de instelling. ABP hanteert het middelloon als pensioengevende salarisgrondslag. ABP probeert ieder jaar de pensioenen te verhogen met de gemiddelde stijging van de lonen in de sectoren overheid en onderwijs. Wanneer de dekkingsgraad lager is dan 105% vindt er geen indexatie plaats. De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

De dekkingsgraad van het ABP ultimo 2025 is 123,5%.

Per ultimo 2024 was deze 111,9%.

Afschrijvingen

Materiële Vaste Activa worden vanaf het moment van ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief.

Huisvestingslasten

Onder de huisvestingslasten worden de uitgaven voor huisvesting opgenomen. De lasten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop ze betrekking hebben.

Overige lasten

De overige lasten hebben betrekking op uitgaven die voortvloeien uit aangegane afspraken dan wel noodzakelijk zijn voor het geven van onderwijs en worden toegerekend aan het verslagjaar waarop ze betrekking hebben.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de betreffende activa en passiva.

Financiële instrumenten en risicobeheersing

Algemeen

De in deze toelichting opgenomen gegevens verschaffen informatie die behulpzaam is bij het schatten van de omvang van risico's die verbonden zijn aan zowel de in de balans opgenomen als de niet in de balans opgenomen financiële instrumenten. De primaire financiële instrumenten van het bestuur, anders dan derivaten, dienen ter financiering van de operationele activiteiten van het bestuur of vloeien direct uit deze activiteiten voort. Het beleid van het bestuur is om niet te handelen in financiële instrumenten voor speculatieve doeleinden. De belangrijkste risico's uit hoofde van de financiële instrumenten van het bestuur zijn het marktrisico, het kredietrisico, het liquiditeitsrisico, het kasstroomrisico en renterisico.

Marktrisico

De instelling is werkzaam in Nederland. Het valutarisico is daarmee nihil.

De instelling loopt geen prijsrisico's.

De instelling loopt renterisico over de rentedragende vorderingen en rentedragende schulden.

Kredietrisico

De instelling heeft geen significante concentraties van kredietrisico.

Liquiditeitsrisico

Het bestuur heeft een treasurystatuut opgesteld waarin zij haar beleid omtrent liquiditeit heeft uiteengezet. Door tussen-tijdse monitoring en eventuele bijsturing worden liquiditeitsrisico's beheerst. De instelling maakt gebruik van meerdere banken om over meerdere kredietfaciliteiten te kunnen beschikken. Voor zover noodzakelijk, worden nadere zekerheden verstrekt aan de bank voor beschikbare kredietfaciliteiten.

De instelling loopt geen renterisico en geen kasstroomrisico.

Liquide middelen, vorderingen en kortlopende schulden

Gezien de korte looptijd van deze instrumenten benadert de boekwaarde de reële waarde.

B2 Balans per 31 december 2025
(na verwerking resultaatbestemming)

	31 december 2025		31 december 2024	
	€	€	€	€
Activa				
Vaste activa				
1.2 Materiële vaste activa				
1.2.1 Gebouwen	799.455		819.849	
1.2.3 Inventaris en apparatuur	380.730		366.840	
1.2.4 Andere vaste bedrijfsmiddelen	77.564		91.342	
		1.257.750		1.278.031
Vlottende activa				
1.5 Vorderingen				
1.5.1 Debiteuren	0		14.638	
1.5.2 Vorderingen op OCW	0		0	
1.5.5 Overige vorderingen en overlopende activa	499.849		497.286	
		499.849		511.924
1.7 Liquide middelen				
	2.930.847		2.222.108	
		2.930.847		2.222.108
Totaal van activa		4.688.446		4.012.063

B2 Balans per 31 december 2025
(na verwerking resultaatbestemming)

	31 december 2025		31 december 2024	
	€	€	€	€
Passiva				
2.1 Eigen Vermogen				
2.1.1 Algemene reserve	2.610.180		1.886.028	
2.1.2 Bestemmingsreserves	712.532		726.655	
		3.322.713		2.612.683
2.2 Voorzieningen				
2.2.1 Personeelsvoorzieningen	100.212		55.613	
		100.212		55.613
2.4 Kortlopende schulden				
2.4.3 Crediteuren	97.453		118.907	
2.4.4 Schulden aan OCW	0		25.000	
2.4.7 Belastingen en premies sociale verzekeringen	539.221		514.765	
2.4.8 Schulden ter zake van pensioenen	144.059		127.762	
2.4.9 Overige schulden en overlopende passiva	484.789		557.334	
		1.265.522		1.343.767
Totaal van passiva		4.688.446		4.012.063

B3 Staat van baten en lasten 2025

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
	€	€	€
Baten			
3.1 Rijksbijdragen	13.173.115	12.975.450	11.430.965
3.2 Overige overheidsbijdragen en -subsidies	355.633	343.032	253.652
3.5 Overige baten	155.296	32.238	149.682
	13.684.044	13.350.720	11.834.299
Lasten			
4.1 Personele lasten	11.650.046	11.937.139	10.642.127
4.2 Afschrijvingen	218.523	235.474	191.791
4.3 Huisvestingslasten	314.705	328.317	247.246
4.4 Overige lasten	813.378	766.200	745.536
	12.996.652	13.267.130	11.826.700
Saldo baten en lasten	687.392	83.590	7.599
Financiële baten en lasten			
6.1 Financiële baten	24.027	22.500	20.303
6.2 Financiële lasten	1.389	1.500	1.446
	22.638	21.000	18.857
Resultaat	710.030	104.590	26.456

B4 Kasstroomoverzicht 2025

	2025		2024	
	€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Saldo baten en lasten		687.392		7.599
Aanpassingen voor:				
- Afschrijvingen	218.523		191.791	
- Mutaties voorzieningen	44.599		-44.781	
Veranderingen in vlottende middelen:				
- Vorderingen	12.074		-55.494	
- Schulden	-78.245		-63.009	
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		884.343		36.107
Ontvangen interest	24.027		20.303	
Betaalde interest	-1.389		-1.446	
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten		906.981		54.964
Kasstroom uit investeringsactiviteiten				
Investerings materiële vaste activa	-198.242		-356.131	
Desinvesteringen in materiële vaste activa	0		0	
Investerings in immateriële vaste activa	0		0	
Desinvesteringen in immateriële vaste activa	0		0	
Investerings in deelnemingen en/of samenwerkingsverbanden	0		0	
Mutaties leningen	0		0	
Overige investeringen financiële vaste activa	0		0	
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten		-198.242		-356.131
Kasstroom uit financieringsactiviteiten				
Mutaties langlopende schulden	0		0	
Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten		0		0
Mutatie liquide middelen		708.738		-301.167
Beginstand liquide middelen	2.222.109		2.523.276	
Mutatie liquide middelen	708.738		-301.167	
Eindstand liquide middelen		2.930.847		2.222.109

B5 Toelichting op de balans per 31 december 2025
(na verwerking resultaatbestemming)

Activa

Vaste activa

	Aanschafprijs 1-1-2025	Afschrijving cumulatief 1-1-2025	Boekwaarde 1-1-2025	Investeringsen	Desinvesteringsen	Afschrijvingen	Afschrijvingen op desinvesteringsen	Aanschafprijs 31-12-2025	Afschrijving cumulatief 31-12-2025	Boekwaarde 31-12-2025
	€	€	€	€	€	€	€	€	€	€
1.2 Materiële vaste activa										
1.2.1 Gebouwen	969.442	-149.593	819.849	58.023	0	-78.417	0	1.027.465	-228.010	799.455
1.2.3 Inventaris en apparatuur	588.752	-221.913	366.840	140.219	0	-126.329	0	728.972	-348.241	380.730
1.2.4 Andere vaste bedrijfsmiddelen	114.334	-22.992	91.342	0	0	-13.778	0	114.334	-36.770	77.564
	1.672.528	-394.498	1.278.031	198.242	0	-218.523	0	1.870.771	-613.021	1.257.750

Activa

Vlottende activa		31-12-2025	31-12-2024
		€	€
1.5 Vorderingen			
1.5.1 Debiteuren		0	14.638
1.5.2 Vorderingen op OCW		0	0
1.5.5 Overige vorderingen en overlopende activa			
1.5.5.1 Vorderingen op gemeenten en gemeenschappelijke regelingen		404.530	257.512
1.5.5.4 Vorderingen op overige overheden		0	0
1.5.5.6 Vooruitbetaalde kosten		23.981	44.858
1.5.5.9 Overige vorderingen en overlopende activa		71.338	194.915
1.7 Liquide middelen			
1.7.2 Tegoeden op bank- en girorekeningen		2.930.847	2.222.108
		2.930.847	2.222.108

Passiva

2.1 Eigen vermogen

2.1.1 Algemene reserves									
Algemene reserve	1.854.342	31.686	0	1.886.028	724.152		0	2.610.180	
2.1.2 Bestemmingsreserves publiek									
Bestemmingsreserve groot onderhoud	617.746	108.909		726.655	-14.123			712.532	
	2.472.088	140.595	0	2.612.683	710.030		0	3.322.713	

Het bestuur verdeelt het resultaat over het boekjaar als volgt:

Totaal resultaat boekjaar	710.030
Resultaat Algemene reserves	724.152
Resultaat Bestemmingsreserve publiek (groot onderhoud)	-14.123

	Stand per 1-1-2025	Dotaties	Ont-trekkingen	Vrijval	Stand per 1-1-2025	Kortlopend < 1 jaar	Middellang 1-5 jaar	Langlopend > 5 jaar
	€	€	€	€	€	€	€	€
2.2 Voorzieningen	55.613	56.685	6.636	5.451	100.212	1.751	47.609	50.851
2.2.1 Personeelsvoorzieningen								
Voorziening voor jubileumuitkeringen	54.469	22.962	3.117	0	74.314	1.751	21.711	50.851
Voorziening Wachtgelders	0	22.014	0	0	22.014	0	22.014	0
Voorziening Duurzame Inzetbaarheid	1.144	11.710	3.519	5.451	3.884	0	3.884	0
	55.613	56.685	6.636	5.451	100.212	1.751	47.609	50.851

2.4 Kortlopende schulden

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
2.4.3 Crediteuren	97.453	118.907
2.4.4 Schulden aan OCW	0	25.000
2.4.7 Belastingen en premies sociale verzekeringen		
2.4.7.1 Loonheffing	519.486	474.097
2.4.7.3 Premies sociale verzekeringen	19.735	40.668
2.4.8 Schulden ter zake van pensioenen	144.059	127.762
2.4.9 Overige schulden en overlopende passiva		
2.4.9.2 Vooruitontvangen subsidies OCW	29.564	149.359
2.4.9.4 Vooruitontvangen bedragen	6.339	20.000
2.4.9.5 Vakantiegeld en -dagen	375.923	319.334
2.4.9.6 Bindingstoelage	0	0
2.4.9.8 Overige schulden en overlopende passiva	72.963	68.640
	1.265.522	1.343.767

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
	€	€	€
Lasten			
4.1 Personeelslasten			
4.1.1 Lonen	8.246.096	10.993.965	7.078.604
4.1.2 Ontslagvergoedingen	9.628	45.000	10.845
4.1.4 Sociale lasten	1.280.383	0	1.070.053
4.1.5 Premies Participatiefonds	66.612	0	111.819
4.1.6 Premies Vervangingsfonds	140.125	0	289.309
4.1.7 Pensioenlasten	1.162.602	0	1.009.907
4.1.8 Overige personeelskosten			
4.1.8.1 Mutaties personele voorzieningen	51.234	3.020	-38.935
4.1.8.2 Lasten personeel niet in loondienst	426.219	650.000	968.263
4.1.8.3 Overige personeelskosten	455.981	465.154	650.256
4.1.9 Uitkeringen die personeelslasten verminderen	-188.834	-220.000	-507.994
	11.650.046	11.937.139	10.642.127
4.2 Afschrijvingen			
4.2.2 Afschrijvingen op materiële vaste activa	218.523	235.474	191.791
4.3 Huisvestingslasten			
4.3.2 Verzekeringslasten	2.539	3.200	4.487
4.3.3 Onderhoudslasten	81.044	75.000	49.506
4.3.4 Lasten voor energie en water	111.110	115.000	78.393
4.3.5 Schoonmaakkosten	95.429	104.017	85.607
4.3.6 Gemeentelijke belastingen en heffingen	4.103	10.100	3.220
4.3.8 Overige huisvestingslasten	20.480	21.000	26.032
	314.705	328.317	247.246
4.4 Overige lasten			
4.4.1 Algemene beheerskosten	383.243	405.600	329.593
4.4.2 Kosten inventaris en apparatuur	31.757	53.000	61.603
4.4.3 Kosten leer- en hulpmiddelen	314.233	260.400	320.491
4.4.5 Overige kosten	84.144	47.200	33.848
	813.378	766.200	745.536
Totaal van lasten	12.996.652	13.267.130	11.826.700
6.1 Financiële baten			
6.1.3 Overige rentebaten en soortgelijke opbrengsten	24.027	22.500	20.303
6.2 Financiële lasten			
6.2.3 Rentelasten en soortgelijke kosten	1.389	1.500	1.446
Totaal van financiële baten en lasten	22.638	21.000	18.857

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
	€	€	€
Specificatie accountants honoraria			
Onderzoek van de jaarrekening	20.319	24.000	17.787
Andere controleopdrachten	0	0	0
Fiscale adviezen	239	0	0
Andere niet-controlediensten	5.297	0	1.467
Totaal	25.855	24.000	19.254

Voor een nadere analyse van de cijfers verwijzen wij naar de financiële paragraaf in het bestuursverslag.

Personeelsbezetting

Het aantal FTE's is een gemiddelde en gebaseerd op de gegevens in de salarisadministratie en inclusief tijdelijke contracten. Het gemiddelde aantal FTE's per classificatie gedurende het boekjaar bedroeg:

Directie	4,80	4,80	4,82
Onderwijzend personeel	58,27	57,50	51,51
Onderwijsondersteunend personeel	52,16	53,00	48,32
Stagiaire	0,00	0,00	0,00
Totaal	115,23	115,30	104,65

WNT-verantwoording

De WNT is van toepassing op Stichting Verderwijs.
Het voor Stichting Verderwijs toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2025 € 175.000

Gemiddelde baten 4 complexiteitspunten.
Gemiddeld aantal leerlingen 1 complexiteitspunt.
Het aantal gewogen onderwijssoorten is 2 complexiteitspunten.
Dit totaal van 7 complexiteitspunten correspondeert met een WNT maximum van € 175.000

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt.

Gegevens 2025	Mw.R. van Dijk MSc
Functiegegevens	Voorzitter College van Bestuur
Aanvang en einde functievervulling in 2025	01-01 / 31-12
Omvang dienstverband (als dienstverband in fte)	1,00
Dienstbetrekking	Ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoeding	€ 131.322
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 20.918
Subtotaal	€ 152.240
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	€ 175.000
-/- onverschuldigd betaald en nog niet terug ontvangen bedrag	n.v.t.
Bezoldiging	€ 152.240
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan.	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling.	n.v.t.

Gegevens 2024	Mw.R. van Dijk MSc
Functiegegevens	Voorzitter College van Bestuur
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01-01 / 31-12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,00
Dienstbetrekking	Ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoeding	€ 122.500
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 20.393
Subtotaal	€ 142.893
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	€ 166.000
Bezoldiging	€ 142.893

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

Gegevens 2025	Dhr. M.R.G.P. Mud	Dhr. J.A. Varkevisser	Mw. S. v/d Veer
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid
Aanvang en einde functie vervulling in 2025	01-01 / 31-12	01-01 / 31-12	01-01 / 31-12
Bezoldiging			
Bezoldiging	€ 5.798	€ 4.095	€ 4.098
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	€ 26.250	€ 17.500	€ 17.500
-/- onverschuldigd betaald en nog niet terug ontvangen bedrag	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Bezoldiging	€ 5.798	€ 4.095	€ 4.098
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op vordering wegens onverschuldigde betaling.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.

Gegevens 2024	Dhr. M.R.G.P. Mud	Dhr. J.A. Varkevisser	Mw. S. v/d Veer
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid
Aanvang en einde dienstvervulling in 2024	01-01 / 31-12	01-01 / 31-12	01-01 / 31-12
Bezoldiging			
Bezoldiging	€ 6.148	€ 4.098	€ 4.098
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	€ 24.900	€ 16.600	€ 16.600

Naam	Juridische Vorm 31-12-2025	Statutaire zetel	Code activiteiten	Eigen vermogen 31-12-2025	Resultaat jaar 2025	Art.2:403 BW	Deelname percentage	Consolidatie
				EUR	EUR	Ja/Nee	%	Ja/Nee
SWV PO ZOUT	Stichting	Zeist	4	n.v.t.	n.v.t.	Nee	0	Nee
SWV VO ZOU	Vereniging	Zeist	4	n.v.t.	n.v.t.	Nee	0	Nee

Code activiteiten: 1. contractonderwijs, 2. contractonderzoek, 3. onroerende zaken, 4. overige
Art. 2:403 BW: Nee, invullen, tenzij SWV als rechtspersoon behoort tot een groep.

B7 Niet uit de balans blijkende verplichtingen

Lease

Crediteur	Looptijd	Van	Tot en met	Bedrag per jaar
ISO Groep (VSO Heuvelrug College)	72 maanden	01-04-2022	31-03-2028	€ 14.823
ISO Groep (SO Noorderlicht)	72 maanden	01-04-2022	31-03-2028	€ 9.882

Huur

Crediteur	Looptijd	Van	Tot en met	Bedrag per jaar
Coffee Fresh - Noordweg 8	60 maanden	01-11-2024	31-10-2029	€ 990
Coffee Fresh - Noordweg 10	60 maanden	01-11-2024	31-10-2029	€ 780
Coffee Fresh - Noordweg 12	60 maanden	01-11-2024	31-10-2029	€ 1.980

B8 Gebeurtenissen na balansdatum

Na afloop van het boekjaar hebben zich geen gebeurtenissen voorgedaan, die belangrijk zijn voor de interpretatie van de cijfers.

B9 Ondertekening jaarrekening

Opgesteld door het College van Bestuur d.d.

R. van Dijk MSc
Voorzitter

Vastgesteld door de Raad van Toezicht d.d.

Drs. M.R.G.P. Mud
Voorzitter

J.A. Varkevisser
Lid

S. van der Veer AA
Lid

C1 Overige gegevens

Statutaire regeling omtrent bestemming resultaat

De instelling heeft in haar statuten geen bepalingen opgenomen omtrent de verdeling van het resultaat.
Er is dus geen statutaire regeling resultaatsbestemming.

Contact

SO Noorderlicht

Noordweg 8
3704 GN Zeist
030 - 310 78 20
www.sonoorderlicht.nl
info@verderwijs.nl

VSO Heuvelrug College

Noordweg 12
3704 GN Zeist
030 - 320 32 20 of 06 22 64 95 00
www.vsoheuvelrugcollege.nl
info@verderwijs.nl

